

ПРАВИЛА ВЫПУСКА И ОБСЛУЖИВАНИЯ БАНКОВСКИХ КАРТ ООО КБ «АРЕСБАНК» ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

действуют с 30 июня 2023 года

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Автоматизированная банковская система, АБС** – специализированное программное обеспечение Банка, используемое Банком для регистрации и учета БК, отражения операций, совершенных с использованием БК.
- 1.2. **Авторизационная база данных** – совокупность данных Банка, хранящихся в электронном виде и необходимых для обеспечения проведения Авторизаций с использованием БК через Процессинговый центр Банка.
- 1.3. **Авторизация** - разрешение, предоставляемое Банком (процессинговым центром) для проведения операции по Счету БК с использованием БК и порождающее его обязательство по исполнению представленных документов, составленных с ее использованием. Результатом Авторизации является резервирование (блокирование) суммы операции на Счете БК (с учетом сумм комиссий в соответствии с Тарифами).
- 1.4. **Активация БК** – присвоение Банком БК статуса, позволяющего проводить Операции по БК в соответствии с условиями Договора. Активация БК осуществляется работником Банка при получении БК Держателем.
- 1.5. **Банк** – Коммерческий Банк «АРЕСБАНК» общество с ограниченной ответственностью (ООО КБ «АРЕСБАНК»), в том числе его обособленное подразделение – Филиал «Тульский» ООО КБ «АРЕСБАНК», являющийся участником ПС МИР и выпускающий Банковские карты ПС МИР.
- 1.6. **Банк - эквайер** – организация, являющаяся участником ПС МИР, осуществляющая расчеты с ТСП по операциям, совершаемым с использованием банковских карт ПС МИР (или их реквизитов), а также по операциям выдачи наличных денежных средств, совершенным с использованием банковских карт ПС МИР.
- 1.7. **Банковская карта, БК, либо ЭСП** – эмитируемое Банком электронное средство платежа, используемое для совершения операций ее Держателем в рамках ПС МИР, и являющееся инструментом безналичных расчетов за товары /услуги и/или для приема наличных денежных средств в банкоматах, и/или получения наличных денежных средств в банкоматах/ пунктах выдачи наличных, в пределах расходного лимита – суммы денежных средств Клиента, находящихся на его Счете БК, и/или кредита, предоставляемого Банком Клиенту при недостаточности или отсутствии на Счете БК денежных средств (овердрафт). БК выпускаются с микропроцессором (чипом), магнитной полосой и Технологией бесконтактной оплаты (далее – Бесконтактные карты).
- 1.8. **Банкомат** – автоматическое (без участия уполномоченного лица Банка) устройство для осуществления расчетов, обеспечивающее возможность выдачи и (или) приема наличных денежных средств, в том числе с использованием электронных средств платежа, и по передаче распоряжений Банку об осуществлении перевода денежных средств.
- 1.9. **Блокировка БК** – установка запрета (приостановление возможности использования БК) на совершение Авторизаций по операциям, совершаемым с использованием БК или ее реквизитов.
- 1.10. **Время обслуживания клиентов** - часы рабочего дня Банка, в течение которого производятся платежные операции, согласно установленного внутренним документом Банка графика. Время обслуживания клиентов размещается на Сайте и зоне обслуживания клиентов в офисах Банка.
- 1.11. **Выдача наличных** - операция снятия наличных денежных средств в банкоматах и/или в пунктах выдачи наличных с использованием БК.

- 1.12. **Выписка по счету БК, Выписка** – документ, содержащий информацию обо всех операциях, отраженных на Счете БК, остатке денежных средств на нем, предоставляемый Клиенту посредством ДБО (при наличии заключенного Договора ДБО) или по его запросу на бумажном носителе, формируемый в Автоматизированной банковской системе.
- 1.13. **Выпуск (эмиссия)** – процесс персонализации Банковских карт и установки Платежных (Расходных) лимитов на совершение операций с их использованием в Авторизационной базе данных.
- 1.14. **Главная БК** - банковская карта, выпущенная на имя Клиента - владельца Счета БК.
- 1.15. **Держатель** - физическое лицо, на имя которого, в соответствии с Правилами и законодательством РФ выпущена Банковская карта.
- 1.16. **Дистанционное банковское обслуживание «АРЕСБАНК» (ДБО)** – система обмена электронными документами между Банком и Клиентом в соответствии с заключенным Договором ДБО, в том числе информационно-технологический сервис, позволяющий Сторонам организовать обмен СМС-уведомлениями, PUSH – уведомлениями и прочей информацией, имеющей значение для Банка и Клиента в рамках заключенных договоров. Банк предоставляет Клиентам ДБО с использованием Интернет-банка и/или Мобильного приложения.
- 1.17. **Доверенное лицо** – представитель физического лица/Клиента, действующий от имени физического лица/Клиента в силу закона или на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 1.18. **Договор** - соглашение между Банком и Клиентом, определяющее порядок предоставления Клиенту банковских услуг, заключенный путем подписания Банком и Клиентом Заявления. Неотъемлемыми частями Договора являются настоящие Правила, Тарифы, а также предоставленное Клиентом и полученное Банком Заявление.
- 1.19. **Договор ДБО** – Договор присоединения клиентов ООО КБ «АРЕСБАНК» физических лиц к электронному документообороту, заключаемый между Банком и Клиентом.
- 1.20. **Документ по операциям с использованием БК (платежный документ)** - документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям с использованием БК и/или служащий подтверждением их совершения, составленный с применением БК или Реквизитов БК на бумажном носителе и/или в электронной форме, собственноручно подписанный Держателем или простой электронной подписью (с использованием ПИН – кода/Кода безопасности/Mir Asscept).
- 1.21. **Дополнительная БК** – Банковская карта, выпущенная на имя Клиента или указанного им Держателя на основании предоставленного Клиентом письменного Заявления на подключение дополнительной банковской карты к счету для расчетов с использованием банковских карт ООО КБ «АРЕСБАНК» (типовая форма).
- 1.22. **Дополнительные услуги** – услуги по информированию Держателя о совершении операций с использованием банковских карт, предоставляемые Банком Держателю на основании письменного заявления по форме Банка.
- 1.23. **Заявление** – заявление на заключение договора банковского счета, открытие счета для расчетов с использованием банковских карт и подключением к нему банковской карты ООО КБ «АРЕСБАНК» (типовая форма). Заявление является неотъемлемой частью Договора.
- 1.24. **Идентификация** – совокупность мероприятий по установлению сведений о Клиенте, его Представителе, доверенном лице, выгодоприобретателе, по подтверждению достоверности этих сведений с использованием оригиналов документов и (или) надлежащим образом заверенных копий.
- 1.25. **Клиент** – дееспособное физическое лицо, достигшее 14-летнего возраста, заключившее с Банком Договор банковского счета для расчетов с использованием банковских карт ООО КБ «АРЕСБАНК», на имя которого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России открыт Счет БК, предусматривающий осуществление Операций, и которому выдана БК.
- 1.26. **Код авторизации** - уникальный шестизначный номер, присваиваемый Процессинговым центром для идентификации разрешения операции.

- 1.27. **Код безопасности** – трехзначный цифровой код подтверждения действительности БК, необходимый для совершения операций в сети интернет и расчетов с ручным вводом его реквизитов. Код безопасности располагается на полосе для подписи на оборотной стороне БК. ППК2 – для карт ПС МИР. Код безопасности является простой электронной подписью Держателя при совершении операций по БК в сети Интернет.
- 1.28. **Кодовое слово** – комбинация буквенных и цифровых символов (букв русского алфавита и арабских цифр) длиной не более 15 (Пятнадцати) символов, которая используется для Идентификации Держателя при обращении по телефону Держателя в Контакт-центр или Банк. Кодовое слово Держателя является безусловным словесным Идентификатором Держателя, заменяющим реквизиты документа, удостоверяющего личность. Кодовое слово Держателя определяется Держателем самостоятельно и указывается в Заявлении/заявлении на подключение дополнительной банковской карты к счету для расчетов с использованием банковских карт ООО КБ «АРЕСБАНК». Кодовое слово Держателя является уникальным и может использоваться многократно.
- 1.29. **Компрометация БК** - ситуация, при которой Реквизиты БК, в том числе информация о ПИН-коде БК, стали известны другому лицу, в результате чего ее дальнейшее использование представляется небезопасным и может привести к несанкционированному использованию БК.
- 1.30. **Контакт-Центр** - служба сервисной поддержки ПЦ для обслуживания посредством телефонной связи Держателей и уполномоченных сотрудников Банка.
- 1.31. **Мобильный телефон** – абонентское устройство мобильной связи Держателя, подключенное к услугам российских операторов мобильной связи (GSM-операторов) и используемое Держателем на законных основаниях, в том числе с согласия лица, заключившего договор с оператором связи на оказание услуг связи по данному номеру.
- 1.32. **Мобильное устройство** - устройства (смартфон, планшет, ноутбуки др.) с поддержкой технологии NFC, в том числе носимые устройства (часы, браслет, кольцо и т.д.), поддерживающее Систему мобильных платежей. Актуальный список доступен на сайте Поставщика платежного приложения.
- 1.33. **Мобильное приложение «АРЕСБАНК» (Мобильное приложение)** - специальное прикладное программное обеспечение (приложение), самостоятельно устанавливаемое Клиентом на Мобильное устройство и являющееся каналом доступа к ДБО в рамках Правил ДБО.
- 1.34. **НСПК** – Акционерное общество «Национальная система платежных карт» (АО «НСПК»). НСПК является оператором ПС МИР, выполняет функции операционного центра и платежного клирингового центра в ПС МИР, является поставщиком платежного приложения Mir Pay.
- 1.35. **Операция** - любая финансовая операция по Счету БК, осуществляемая Клиентом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором, Авторизация с использованием БК и/или Реквизитов БК, проводимая по распоряжению Держателя, влекущая списание денежных средств со Счета БК или их зачисление на Счет БК, передачу и осуществление расчетов между участникам ПС МИР, в том числе перевод денежных средств, внесение наличных денежных средств на Счет БК, получение наличных денежных средств со Счета БК, конверсионные операции.
- 1.36. **Памятка** – Памятка о мерах безопасного использования банковских карт.
- 1.37. **Персонализация** – процедура нанесения на БК и (или) запись в память микропроцессора, на магнитную полосу ЗБК информации, предусмотренной правилами ПС МИР. Персонализация осуществляется Банком через стороннее персонализированное бюро.
- 1.38. **Персональный идентификационный номер (ПИН – код)** - персональный идентификационный номер, состоящий из четырехзначного номера, выдаваемый Клиенту вместе с БК в ПИН-конверте или в смс-сообщении/push-уведомлении (при выдаче нового ПИН-кода, согласно заявления Держателя БК), являющийся цифровым паролем, простой электронной подписью Держателя (в соответствии с п.4 ст. 847 ГК РФ). ПИН - код используется при совершении Операций в банкоматах, пунктах выдачи наличных и в ТСП. ПИН-код известен только Держателю и не подлежит разглашению третьим лицам.

- 1.39. **ПИН-конверт** - специальный бумажный конверт, в котором хранится и передается держателю БК ПИН-код для доступа к БК, являющийся персональной информацией.
- 1.40. **Платежный лимит** - сумма денежных средств, доступная Держателю для совершения операций с использованием БК, включающая остаток собственных средств и средства предоставленного Кредита (при наличии) за вычетом сумм операций, совершенных с использованием БК, по которым Банком была получена Авторизация, но не проведенных по Счету БК.
- 1.41. **Правила** – настоящие правила выпуска и обслуживания банковских карт ООО КБ «АРЕСБАНК» для физических лиц, представляющие собой типовые условия предоставления и использования Банковских карт ПС МИР, эмитированных ООО КБ «АРЕСБАНК» для физических лиц, определяют порядок открытия Счетов БК физическим лицам и осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использованием БК, а также регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Держателем и Банком. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Договора.
- 1.42. **Представитель** – физическое лицо, на имя которого в соответствии с законодательством РФ, нормативными документами Банка России и Договором выпущена Дополнительная БК.
- 1.43. **Процессинг** – деятельность, включающая в себя сбор, обработку и рассылку участниками расчетов информации по операциям с БК, осуществляемая процессинговым центром.
- 1.44. **Процессинговый центр, ПЦ** – центр обработки Авторизаций по БК, которому платежная система или ее отдельные участники делегируют права на выполнение функций, связанных с обработкой операций по БК банка-эмитента, т.е. разрешение или отказ на проведение операций с использованием БК с присвоением кода авторизации/отказа.
- 1.45. **Платежная система «Мир», ПС МИР** - национальная система платежных карт, созданная в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 N 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и являющаяся совокупностью организаций, взаимодействующих по правилам ПС МИР в целях осуществления перевода денежных средств, включающая оператора, операторов услуг платежной инфраструктуры и участников ПС МИР. Оператором ПС МИР является НСПК. Расчетным центром ПС МИР является Банк России. Правила ПС МИР размещаются на официальном сайте в сети интернет по адресу: www.nspk.ru.
- 1.46. **Пункт выдачи наличных, ПВН** - специально оборудованное место в кредитной организации для совершения операций по выдаче/приему наличных денежных средств с использованием БК посредством POS-терминала.
- 1.47. **Разблокировка БК** – снятие запрета (возобновление возможности использования БК) на совершение Авторизаций по операциям, совершаемым с использованием БК или ее реквизитов.
- 1.48. **Расходный лимит** – сумма денежных средств Клиента, находящихся на его Счете БК, и/или кредита, предоставляемого Банком Клиенту при недостаточности или отсутствии на Счете БК денежных средств (овердрафт).
- 1.49. **Реквизиты БК** – номер, срок действия, кодировка магнитной полосы/микропроцессора (чипа) (информация, записанная на магнитную полосу БК/микропроцессор (чип) БК), спецсимволы, изображенные на ее лицевой, и Код безопасности.
- 1.50. **Сайт** – официальный сайт Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.aresbank.ru>, <https://tl.aresbank.ru>.
- 1.51. **Система мобильных платежей** – Mir Pay, обеспечивающие совершение Клиентом операций с использованием БК и Мобильных устройств.
- 1.52. **СМС - уведомление, СМС** – форма документированного уведомления в виде текста, для Держателя об обработке Авторизаций по каждой совершенной операции с использованием БК, направленного Банком на номер Мобильного телефона Держателю, информация о котором была представлена Держателем в Банк.
- 1.53. **Стороны** – Банк и Клиент при совместном упоминании в тексте Правил.

- 1.54. **Счет БК** - банковский счет для расчетов с использованием банковских карт, открытый Клиенту в Банке на условиях Договора, предусматривающий осуществление операций по счету с использованием БК и/или Реквизитов БК.
- 1.55. **Тарифы** – тарифы Банка по обслуживанию банковских карт Банка для физических лиц, а также Тарифы ООО КБ «АРЕСБАНК» на расчетно – кассовое обслуживание в валюте РФ и иностранной валюте. Тарифы Банка размещаются во всех отделениях Банка и на Сайте Банка. Тарифы являются неотъемлемой частью Договора.
- 1.56. **Технология бесконтактных платежей** – технология, реализованная в микропроцессоре (чипе) БК и позволяющая осуществлять операции с использованием БК бесконтактным способом (поднося БК к POS-терминалу/устройству приема карт на 1-2 сантиметра).
- 1.57. **Технический овердрафт (неразрешенный овердрафт)** - несанкционированный Банком перерасход денежных средств по Счету БК.
- 1.58. **Торгово-сервисное предприятие, ТСП** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принимающее(ий) оплату за товары и/или услуги с использованием банковских карты (в том числе реквизиты банковских карт) ПС МИР согласно заключенного договора с Банком – эквайером в соответствии с Правилами ПС МИР, действующим законодательством Российской Федерации, а также действующим законодательством иного государства, на территории которого находится ТСП.
- 1.59. **Условия** - Условия использования банковских карт ООО КБ «АРЕСБАНК» в Системе мобильных платежей. Условия являются дополнением настоящих Правил.
- 1.60. **Электронный журнал, ЭЖ** - документ или совокупность документов, содержащих информацию об операциях получения наличных денежных средств в банкоматах и (или) ПВН Банка с использованием Банковских карт за определенный период времени, составленных ПЦ, и предоставляемых в Банк. ЭЖ является Документом по операциям с использованием БК.
- 1.61. **Электронный Реестр платежей по операциям с использованием банковских карт, ЭРП** - документ или совокупность документов, содержащих информацию о переводах денежных средств и других операциях с использованием Банковских карт за определенный период времени, составленных ПЦ, и предоставляемых в Банк в электронной форме по системе защищенного документооборота. ЭРП является Документом по операциям с использованием БК.
- 1.62. **3D-Secure** - технология обеспечения безопасности операций оплаты товаров (работ, услуг) с использованием Реквизитов БК в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в ТСП, перевода денежных средств со Счетов БК с использованием Реквизитов БК посредством интернета–ресурсов сторонних организаций. Технология 3-D Secure позволяет проводить аутентификацию Держателя, осуществляющего указанные операции с использованием Реквизитов БК.
- 1.63. **MirAccept** – специальная программа, разработанная ПС МИР на базе технологии 3D-Secure, с использованием которой Держатель осуществляет подтверждение каждой операции одноразовым паролем, получаемым в форме СМС-уведомления или PUSH-уведомления от Банка.
- 1.64. **Mir Pay** – платежное приложение, устанавливаемое на Мобильное устройство Держателя, предоставляющее функциональность мобильных платежей. Разработчиком Mir Pay является НСПК. Предоставление Банком возможности использования Держателем Mir Pay регулируется Условиями, являющимися дополнением к настоящим Правилам.
- 1.65. **POS-терминал** – электронное устройство, позволяющее считывать информацию с магнитной полосы, микропроцессора (чипа) БК или с использованием Технологии бесконтактных платежей, и осуществлять связь с Банком для проведения Авторизации с целью осуществления Операции с использованием БК.
- 1.66. **PUSH уведомление** – формат сообщения, используемого для передачи информации в системе в рамках информационного сервиса (с соблюдением Правил ДБО) на Мобильные телефоны под управлением операционных систем iOS, Android OS (по технологиям Apple Push Notification Service и Google Cloud Messaging). Для приема PUSH –

уведомлений/сообщений необходимо иметь на Мобильном телефоне установленное Мобильное приложение.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящие Правила устанавливают порядок выпуска и использования Банковских карт, порядок открытия и ведения Счета БК, порядок совершения Операций в Банке, а также регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Клиентом и Банком.
- 2.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и правилами ПС МИР.
- 2.3. Перевод денежных средств в рамках настоящего Договора осуществляется Банком на основании распоряжений Клиента, а также лиц, органов, имеющих право на основании закона предъявлять распоряжения к Счету БК Клиента, требований Банка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России.
- 2.4. До заключения с физическим лицом Договора Банк информирует физическое лицо о правилах выпуска и обслуживания БК, о Тарифах, о мерах безопасности при совершении Операций с использованием БК и Реквизитов БК, а также о всех ограничениях, способах и местах использования БК, случаях повышенного риска использования БК как электронного средства платежа. В целях принятия физическим лицом обоснованного решения при выборе карточного продукта, Банк размещает на Сайте и офисах обслуживания клиентов табличную форму раскрытия информации об условиях обслуживания расчетных (дебетовых) карт, Тарифы, Условия, заявления и настоящие Правила.
- 2.5. Правила и Заявление в совокупности с Тарифами являются типовыми для всех физических лиц и определяют положения Договора, заключаемого между Клиентом и Банком. Заключение Договора осуществляется в порядке, определенном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, в форме присоединения Клиента в целом к настоящим Правилам и Тарифам путем предоставления физическим лицом (или Доверенным лицом) в Банк Заявления (на бумажном носителе) и документов (необходимых для его Идентификации и открытия Счета БК в соответствии с законодательством Российской Федерации) (перечень документов, указан в п. 3.4. настоящих Правил) и принятием (акцептом) его Банком. Заявление, подписанное физическим лицом (или Доверенным лицом), является элементом договора присоединения и подтверждает факт ознакомления и присоединения физического лица к настоящим Правилам и Тарифам, а также выражает согласие физического лица в целом с условиями Договора. Подпись физического лица в Заявлении является образцом подписи Клиента.
Физическое лицо гарантирует, что вся информация, предоставленная Банку, является верной, полной и точной, не скрыты обстоятельства, которые могли бы в случае их выяснения негативно повлиять на решение Банка о заключении Договора.
- 2.6. Типовые формы заявлений, включая Заявление, определяются Банком в одностороннем порядке.
- 2.7. Присоединяясь к настоящим Правилам, Клиент тем самым подтверждает свое согласие на осуществление Банком перевода денежных средств со Счета БК Клиента по требованию получателя средств (прямое дебетование), в целях осуществления операций, указанных в п. 4.20 настоящих Правил, без ограничения по количеству распоряжений в течение срока действия Договора.
- 2.8. Сроки рассмотрения Банком Заявления составляют не более 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты получения Банком Заявления.
- 2.9. Договор заключается посредством принятия (акцепта) Банком предложения (оферты) физического лица о заключении Договора, на условиях, изложенных в Заявлении. Датой заключения Договора является дата открытия Счета БК. Факт открытия Счета БК удостоверяется отметкой Банка на Заявлении.
- 2.10. Заключая Договор, Банк и Клиент принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования настоящего Договора.
- 2.11. Банк вправе отказать физическому лицу в заключении Договора в следующих случаях:

- открытие Счета БК запрещено законодательством Российской Федерации;
 - физическим лицом не представлены в Банк все документы, необходимые для открытия Счета БК в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором;
 - физическим лицом не оплачено вознаграждение, взимаемое Банком за открытие Счета БК (если таковое установлено Банком);
 - в отношении физического лица имеются сведения об участии в террористической деятельности, полученные в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
 - предоставленные физическим лицом данные паспорта присутствуют в списке недействительных паспортов;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.12. В случае принятия Банком решения об отказе в заключении Договора Банк информирует об этом физическое лицо (или Доверенное лицо) при его обращении в Банк без объяснения причин отказа.
- 2.13. В случае невыполнения Клиентом/Держателем условий Договора или нарушения законодательства Российской Федерации, Банк вправе в любое время и по своему усмотрению приостановить действие всех БК, выпущенных к Счету БК Клиента.
- 2.14. Кредитование Счета БК Клиента (Заемщика) осуществляется на условиях Потребительского кредита в форме овердрафт и состоит из Индивидуальных условий и Общих условий, к которым Клиент (Заемщик) присоединяется путем подписания Заявления – анкеты на получение кредита (по форме Банка), а также подписания Договора потребительского кредита в форме овердрафт с Банком.
- 2.15. Порядок использования БК в Системе мобильных платежей определен Условиями, являющимися дополнением настоящих Правил.
- 2.16. Держатель может участвовать в программах лояльности третьих лиц, с правилами которых Держатель знакомится самостоятельно. Правила программ лояльности третьих лиц определяются операторами данных правил.
- 2.17. В целях Идентификации Держателя при обращении в Банк по телефону для получения информации о балансе БК, об Операциях, о сроке готовности БК, о перевыпуске БК, Блокировке БК или Разблокировке БК (по причине неверного ввода ПИН-кода), Банк запрашивает у Держателя следующую информацию: фамилию, имя, отчество (при его наличии) полностью, Кодовое слово, последние четыре цифры номера БК. Дополнительно Банк вправе запросить данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) и место рождения и/или дату рождения.
- 2.18. Если последний день какого-либо срока, установленного настоящими Правилами, Условиями и/или Тарифами, приходится на нерабочий/праздничный день, днем окончания этого срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.
- 2.19. Если в тексте Договора явно не оговорено иное, предполагается, что:
- все документы на бумажном носителе, представляемые Клиентом в Банк, составлены по форме определенной Банком, и заверены собственноручной подписью Клиента (Доверенным лицом);
 - документы, направляемые Банком Клиенту по почте, направляются на адрес, указанный Клиентом в Заявлении, если Клиент документально не подтвердит его изменения. Клиент несет ответственность за правильность и актуальность адресной информации, сообщенной им Банку.

3. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ СЧЕТА БК, ВЫПУСКА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БК

- 3.1. На основании положительного решения Банка в заключении Договора Банк открывает Клиенту Счет БК, в валюте указанной Клиентом в Заявлении, и выпускает Главную БК с параметрами, указанными в Заявлении.
- 3.2. Номер Счета БК определяется Банком самостоятельно и сообщается Клиенту по его требованию. Порядок определения номера Счета БК устанавливается Банком в одностороннем порядке и может быть изменен в течение срока действия Договора. Реквизиты Счета БК и Банка для перевода денежных средств Клиент может получить одним из следующих способов:
- на бумажном носителе – при личном обращении Клиента в Банк или через Доверенное лицо;
 - в виде электронного документа – при направлении запроса посредством ДБО (при наличии у Клиента заключенного Договора ДБО).
- 3.3. Денежные средства на Счете БК застрахованы в порядке, размерах и на условиях, установленных Федеральным законом от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».
- 3.4. Для открытия Счета БК (в том числе при выпуске Дополнительной БК на имя Представителя) Клиент предоставляет документы, необходимые для открытия текущего счета в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Банка, а именно:
- 3.4.1. Для граждан Российской Федерации:
- документ, удостоверяющий личность физического лица;
 - документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия Доверенного лица (при предоставлении в Банк Заявления Доверенным лицом);
 - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии);
 - свидетельство СНИЛС (при наличии);
 - сведения о наличии второго гражданства (вида на жительство иностранного государства) (при наличии);
 - сведения о принадлежности клиента к иностранным налогоплательщикам (в случае принадлежности физического лица к иностранным налогоплательщикам, предоставляется информация об идентификационном номере налогоплательщика (или его аналог) страны/юрисдикции налогового резидентства (при наличии) и заполненная форма самосертификации, необходимая для сбора сведений об иностранном налогоплательщике (по форме Банка).
- 3.4.2. Для иностранных граждан и лиц без гражданства:
- документ, удостоверяющий личность физического лица;
 - документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия Доверенного лица (при предоставлении в Банк Заявления Доверенным лицом);
 - данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (данные миграционной карты в случае отсутствия иных документов);
 - сведения о наличии второго гражданства (вида на жительство иностранного государства) (при наличии);
 - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Российской Федерации (при наличии);
 - информация об идентификационном номере налогоплательщика (или его аналог) страны /юрисдикции налогового резидентства (при наличии);
 - заполненная форма самосертификации, необходимая для сбора сведений об иностранном налогоплательщике (по форме Банка).
- 3.4.3. При выпуске Дополнительной БК на имя Представителя – несовершеннолетнего лица дополнительно предоставляются:
- свидетельство о рождении;
 - согласие законного представителя на совершение сделки несовершеннолетним и выпуск Дополнительной БК.

- 3.5. Клиент обязан проинформировать Банк в случае, если на него распространяется законодательство иностранного государства о налогообложении иностранных счетов (иностранный налогоплательщик).
- 3.6. Все документы, представляемые Клиентом (Доверенным лицом), должны быть действительными на дату их предъявления.
- 3.7. Документы, составленные полностью или в какой-либо части на иностранном языке, представляются в Банк с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык. Требование настоящего пункта, не распространяются на документы:
- выданные компетентными органами иностранных государств, составленные на нескольких языках, включая русский язык;
 - выданные компетентными органами иностранных государств, удостоверяющие личности физических лиц, при условии наличия у физического лица документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации.
- 3.8. При открытии Счета БК карточка с образцами подписей и оттиска печати не оформляется, так как расчеты осуществляются исключительно с использованием БК.
- 3.9. Выпуск Главной БК Клиенту осуществляется Банком в срок не более 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты открытия Счета БК, если иное не предусмотрено Тарифами Банка.
- 3.10. БК является собственностью Банка и предоставляется Клиенту во временное пользование на условиях Договора. По окончании срока действия БК подлежит возврату в Банк.
- 3.11. БК предназначена для проведения Клиентом Операций в пределах Платежного лимита и с учетом Расходных лимитов, установленных Тарифами. Операции по БК не должны быть связаны с ведением предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или с частной практикой.
- 3.12. На лицевой стороне БК указан год и месяц, по окончании которого истекает срок ее действия. БК действительна до 24:00 последнего дня месяца, указанного на ее лицевой стороне (включительно).
- 3.13. Банк уведомляет Клиента о готовности БК для получения по Контактному телефону Клиента, указанному в Заявлении.
- 3.14. Банк выдает Клиенту БК и ПИН-конверт к ней при предъявлении Клиентом документа, удостоверяющего его личность, или Доверенному лицу при предъявлении соответствующим образом оформленной Доверенности на получение БК и документа, удостоверяющего личность. БК выдается не активной.
- 3.15. Факт выдачи БК и ПИН-конверта удостоверяется оформлением Расписки в получении банковской карты по форме Банка.
- 3.16. При получении БК Клиент обязан проставить шариковой ручкой образец своей подписи на оборотной стороне БК. БК считается недействительной, если на ее оборотной стороне - панели для подписи отсутствует подпись Держателя. Отсутствие подписи Держателя на БК является законным основанием для отказа в приеме БК к обслуживанию в ТСП. В случае выдачи БК Доверенному лицу выполнение Клиентом требований настоящего пункта осуществляется при получении им БК от Доверенного лица и до момента начала использования.
- 3.17. Для обеспечения дополнительной безопасности активация БК осуществляется работником Банка в момент ее выдачи Клиенту (Доверенному лицу).
- 3.18. По заявлению Клиента к Счету БК может быть выпущена Дополнительная(ые) БК, как на имя самого Клиента, так и на имя указанного им Представителя, достигшего возраста 10 (Десяти) лет. За выпуск Дополнительной (ых) БК Банк взимает комиссию, в соответствии с Тарифами.
- 3.18.1. Дополнительная БК выпускается к Счету БК, открытому резиденту Российской Федерации, только на имя резидента Российской Федерации.
- 3.18.2. Дополнительная БК выпускается к Счету БК, открытому нерезиденту Российской Федерации, только на имя нерезидента Российской Федерации.

- 3.19. Для выпуска Дополнительной БК Клиент должен предоставить в Банк заявление по форме Банка и документы (необходимые для Идентификации Клиента и Представителя, в случае выпуска БК на имя Представителя, в соответствии с п. 3.4. настоящих Правил).
- 3.20. Клиент обязан ознакомить Представителя с настоящими Правилами, Условиями и Тарифами и контролировать их исполнение в течение всего срока действия Дополнительной БК, выпущенной на имя Представителя.
- 3.21. В случае принятия Банком положительного решения о выпуске Дополнительной БК, БК выпускается в срок не более 10 (Десяти) рабочих дней с даты приема соответствующего заявления.
- 3.22. Банк выдает Дополнительную БК Клиенту или Представителю (в случае оформления БК на имя Представителя), или Доверенному лицу. Если Дополнительная БК оформлена на имя несовершеннолетнего лица Банк выдает БК Клиенту или законному представителю несовершеннолетнего лица.
- 3.23. Факт выдачи Дополнительной БК и ПИН-конверта удостоверяется оформлением Расписки в получении банковской карты по форме Банка.
- 3.24. Держатель Дополнительной БК не является владельцем Счета БК и имеет право распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете БК, в пределах Платежного лимита и Расходных лимитов, установленных Клиентом/Банком для Операций с использованием Дополнительной БК.
- 3.25. В целях идентификации Держателя при проведении Операций Держателю одновременно с БК предоставляется ПИН-код. ПИН-код должен храниться в тайне и ни при каких обстоятельствах не должен становиться известным третьим лицам.
- 3.26. Изменение ПИН-кода может осуществляться Держателем следующими способами (с взиманием Банком комиссии со Счета БК, в соответствии с Тарифами):
- 3.26.1. посредством банкомата Банка с вводом действующего ПИН-кода. Новый ПИН-код выбирается Держателем самостоятельно. Запрещено использовать одинаковые или последовательные цифры при вводе нового ПИН-кода.
- 3.26.2. посредством направления в Банк заявления на выдачу нового ПИН-кода (по форме Банка) при личном обращении в Банк или в электронном виде через систему ДБО. Новый ПИН-код устанавливается Банком и направляется Держателю посредством СМС-уведомления, на номер мобильного телефона Держателя, подключенного к Дополнительной услуге. При отсутствии у Держателя подключенной Дополнительной услуги изменение ПИН-кода может осуществляться только способом, указанным в п. 3.26.1. настоящих Правил.
- Для исключения отказов по Операциям с БК в POS-терминалах в ТСП, после изменения ПИН-кода, способом, указанным в п. 3.26.2. настоящих Правил, Держателю при получении СМС-уведомления с новым ПИН-кодом необходимо совершить Операцию получения наличных с вводом ПИН-кода или посмотреть баланс БК в банкомате любого банка путем считывания микропроцессора (чипа) БК без использования Технологии бесконтактных платежей. До момента выполнения Держателем действий, указанных в настоящем абзаце, Держателю недоступно по БК совершение Операций с использованием Технологии бесконтактных платежей.
- 3.27. Только Держатель вправе пользоваться БК. Передача БК или содержащейся на ней информации третьим лицам запрещена. Держатель должен предпринять разумные действия для предотвращения незаконного использования БК и /или Реквизитов БК третьими лицами.
- 3.28. Держателю запрещается использовать БК для любых незаконных целей, включая оплату товаров и/или услуг, запрещенных законодательством РФ.
- 3.29. Клиент и Банк пришли к соглашению, что:
- ПИН-код/Код безопасности является простой электронной подписью Держателя на документе при совершении Операций в ТСП или банкомате/устройстве самообслуживания;
 - Операции, совершенные с использованием БК и соответствующего ПИН-кода или Реквизитов БК и Кода безопасности, в том числе с применением Mig Assert, признаются совершенными Держателем и оспариванию не подлежат, за исключением прекращения

ответственности Клиента по операциям с использованием БК в случаях, предусмотренных разделом 7 настоящих Правил;

- полученный ПИН-код может быть изменен Держателем способами, указанными в п. 3.26. настоящих Правил.
- 3.30. За осуществление Операций с использованием БК и иных операций по Счету БК Банк взимает комиссии со Счета БК Клиента, согласно действующим Тарифам.
- 3.31. Операции с использованием БК совершаются в рамках Платежного лимита и с учетом Расходных лимитов, установленных Тарифами или Клиентом.
- 3.32. Для каждой новой БК Банком установлены следующие ограничения:
- неактивна Технология бесконтактных платежей – активация выполняется после первой успешной Операции по БК с обслуживанием по микропроцессору (чипу) БК и вводом ПИН-кода;
 - запрещены Операции по БК в ТСП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без ввода Кода безопасности – разрешение Операций выполняется после предоставления Клиентом заявления (в свободной форме) в Банк (при личном обращении или в электронном виде посредством ДБО).
- 3.33. При совершении Операций с использованием БК либо Реквизитов БК формируются платежные документы, являющиеся основанием для списания сумм Операций со Счета БК Клиента, в соответствии с Договором. Платежные документы по операциям составляются как при совершении операций с Авторизацией, так и при совершении операций без проведения процедуры Авторизации.
- 3.34. При оплате товаров/услуг в ТСП или получении наличных денежных средств в ПВН платежные документы оформляются в электронном виде, формируемом посредством электронного терминала, при этом Реквизиты БК считываются с микропроцессора (чипа), с магнитной полосы и с использованием Технологии бесконтактных платежей. Одновременно распечатывается документ на бумажном носителе – платежный чек. Платежный чек должен обязательно содержать Реквизиты БК, дату и место совершения Авторизации, сумму и код Авторизации – при отсутствии перечисленных реквизитов Держателю запрещено подписывать чек.
- 3.35. Платежный чек составляется в количестве экземпляров, необходимом для предоставления всем участникам расчетов по соответствующей Операции, и после проверки правильности заполнения подписывается Держателем.
- 3.36. При получении наличных денежных средств в Банкомате, формируется платежный документ в электронном виде, при этом Реквизиты БК считываются с микропроцессора (чипа) БК или с использованием Технологии бесконтактных платежей.
- 3.37. Допускается проведение Операции в ТСП без предъявления БК и при отсутствии ее Держателя. При этом Держатель сообщает Реквизиты БК по телефону или посредством систем электронной связи. Держатель не должен сообщать номер своей БК, если не собирается оплачивать товары/услуги с ее использованием. При отказе от покупки товаров/услуг необходимо получить документ, подтверждающий отмену оплаты покупки товаров/услуг, содержащий все параметры операции оплаты: сумма операции, валюта операции, код авторизации, Реквизиты БК и т.д.
- 3.38. При возврате товара, оплаченного с использованием БК или Реквизитов БК, возврат денежных средств может быть произведен только путем безналичного перечисления денежных средств на БК.
- 3.39. При совершении Операций с использованием БК в ТСП, на усмотрение правил обслуживания в ТСП, Держателя могут попросить предъявить документ, удостоверяющий личность (для лиц в возрасте от 10 до 14 лет – свидетельство о рождении). При совершении Операции с использованием БК в ПВН, документ удостоверяющий личность (для лиц в возрасте от 10 до 14 лет – свидетельство о рождении), предоставляется в обязательном порядке. При отсутствии документа, удостоверяющего личность, кассир вправе не обслуживать Держателя.
- 3.40. Держатель может осуществлять с использованием БК следующие Операции:

- получение наличных денежных средств в валюте Российской Федерации в Банкоматах Банка;
 - получение наличных денежных средств в валюте Российской Федерации в ПВН Банка;
 - получение наличных денежных средств в валюте Российской Федерации или в иностранной валюте в банкоматах и пунктах выдачи наличных (с логотипом ПС МИР) сторонних банков;
 - внесение наличных денежных средств в валюте Российской Федерации или в иностранной валюте в банкоматах и пунктах выдачи наличных (с логотипом ПС МИР) сторонних банков;
 - внесение наличных денежных средств в валюте Российской Федерации на Счет БК через ПВН Банка;
 - безналичную оплату товаров или услуг в валюте Российской Федерации в ТСП (с логотипом ПС МИР) на территории Российской Федерации;
 - безналичную оплату товаров или услуг в иностранной валюте в ТСП (с логотипом ПС МИР) за пределами Российской Федерации;
 - осуществление переводов с БК на другую банковскую карту с использованием Реквизитов БК;
 - прием переводов на БК с другой банковской карты (в том числе выплаты от ПС МИР) с использованием Реквизитов БК;
 - получение информации о доступном балансе по БК в банкоматах (в банкоматах сторонних банков услуга может не предоставляться);
 - иные операции, в отношении которых законодательством Российской Федерации не установлен запрет (ограничение) на их совершение.
- 3.41. Дополнительные условия обслуживания Бесконтактных карт Банка.
- 3.41.1. Бесконтактные карты могут обслуживаться в ТСП (POS-Терминалах), в банкоматах и платежных терминалах, обозначенных значком Технологии бесконтактных платежей и логотипом ПС МИР.
- 3.41.2. В рамках осуществления Операций по Бесконтактным картам Банка Держатель соглашается с тем, что операции могут осуществляться по Технологии бесконтактных платежей, которой оснащены Бесконтактные карты Банка, в том числе путем считывания данных с микропроцессора (чипа) БК.
- 3.41.3. Операции, совершенные с использованием Технологии бесконтактных платежей, на сумму установленного правилами ПС МИР лимита, могут проводиться без ввода ПИН-кода или подписи Держателя на чеке. Информация о лимитах ПС МИР размещается на официальном сайте ПС МИР.
- 3.41.4. Держатель соглашается с тем, что некоторые виды Операций по Бесконтактной карте, совершенные с использованием Технологии бесконтактных платежей, могут быть проведены без обязательного подтверждения с помощью ПИН-кода или подписи на чеке, в рамках лимитов, установленных правилами ПС МИР.
- 3.42. Проведение Держателем БК Операций по БК, в том числе с использованием Технологии бесконтактных платежей, является для Банка распоряжением на списание сумм Операций со Счета БК.
- 3.43. Держатель должен хранить платежные документы, подтверждающие факт совершения операции с использованием БК или Реквизитов БК, в течение 6 (шести) месяцев с момента совершения Операции, а также предоставлять их по первому требованию Банка в целях урегулирования спорных вопросов.
- 3.44. Подпись, проставляемая Держателем на платежном чеке, должна быть идентична подписи на оборотной стороне БК.
- 3.45. При осуществлении Операции в Банкомате подпись на платежном чеке не ставится, Операция подтверждается вводом ПИН-кода.
- 3.46. Банк, для повышения безопасности Операций оплаты товаров/услуг в сети Интернет, использует технологию 3D-Secure с применением Mig Acsept. Технология доступна всем Держателям БК, предоставившим в Банк информацию о номере контактного мобильного

- телефона, при проведении операции в ТСП, поддерживающих 3D-Secure. Технология предусматривает двойную верификацию данных Держателя – помимо Реквизитов карты при проведении Операции дополнительно вводится секретный код, направляемый Держателю на мобильный телефон, зарегистрированный в системах Банка
- 3.47. В случае 3 (Трех) или более неправильных попыток набора ПИН-кода, БК автоматически блокируется. Для разблокировки БК Держатель должен обратиться в Банк лично или направить запрос через ДБО. В случае утери ПИН-кода, Держатель может получить новый ПИН-код в соответствии с п. 3.26.2 настоящих Правил.
- 3.48. БК может быть изъята либо заблокирована банкоматом в следующих случаях:
- при троекратном неверном наборе ПИН – кода;
 - если БК заблокирована Банком или Клиентом со статусом изъятия;
 - если Держатель своевременно не забрал ее с момента возврата банкоматом.
- 3.49. Держатель вправе узнать сумму фактического остатка доступных денежных средств по БК:
- в подразделениях Банка, предъявив документ, удостоверяющий личность;
 - по телефонам Банка, подтверждая личность Кодовым словом, указанным в Заявлении.
 - через банкомат (проведение нефинансовой операции – запрос баланса).
 - посредством ДБО.
- 3.50. Перевыпуск БК в связи с истечением срока действия БК/до истечения срока действия БК осуществляется Банком на основании:
- письменного заявления Клиента, по форме Банка;
 - заявления Клиента, направленного посредством ДБО (при наличии заключенного Договора ДБО);
 - устного уведомления Банка по телефону, с последующим предоставлением в Банк письменного заявления, по форме Банка;
 - по инициативе Банка (без взимания комиссии за перевыпуск БК).
- 3.51. Перевыпуск БК по инициативе Банка осуществляется без заявления Клиента, в следующих случаях:
- по окончанию срока действия Главной БК, выпущенной в рамках действующего зарплатного проекта;
 - при наличии у Банка подозрений о компрометации БК без вины Клиента;
 - при изменении технических параметров заготовок для выпуска БК.
- 3.52. Датой приема Банком заявления на перевыпуск БК, оформленного на бумажном носителе, является дата рабочего дня, в котором заявление получено сотрудником Банка. В случае направления Клиентом заявления на перевыпуск БК в электронном виде (посредством ДБО) – дата рабочего дня, следующего за датой направления Клиентом заявления посредством ДБО.
- 3.53. Перевыпуск БК выполняется Банком в срок не более 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты приема Банком соответствующего заявления (по форме Банка) от Клиента (если иное не предусмотрено Тарифами).
- 3.54. БК всегда перевыпускается с новым номером и ПИН-кодом. За перевыпуск БК Банком взимается плата в соответствии с Тарифами, действующими на момент подачи Клиентом заявления.
- 3.55. Держатель обязан предпринимать все меры к предотвращению повреждения или утери/кражи БК и/или ПИН-кода, а также ее несанкционированного использования третьими лицами.
- 3.56. БК может быть аннулирована до истечения срока ее действия по заявлению Клиента или на усмотрение Банка в связи с нарушением Держателя настоящих Правил.
- 3.57. По факту приема заявления на закрытие Счета БК, Банк прекращает действие всех БК (блокирует), выпущенных к Счету БК Клиента.
- 3.58. Блокировка БК осуществляется Банком в соответствии с п.8. настоящих Правил:
- по инициативе Держателя или Клиента (посредством обращения в Банк лично, обращения в Контакт-центр или через ДБО);

- по инициативе Банка при наличии у Банка информации от ПС МИР/ Банка России/ НСПК о Компрометации БК или Реквизитов БК;
 - по инициативе Банка в случае, когда у Банка возникают основания, что существует риск несанкционированного использования БК или Реквизитов БК;
 - по инициативе Банка в случае нарушения Клиентом/Держателем настоящих Правил.
- 3.59. Разблокировка БК осуществляется Банком:
- по инициативе Держателя или Клиента:
 - посредством обращения в Банк лично (при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность) и предоставлении заявления о Разблокировке БК по форме, установленной Банком;
 - посредством обращения в Контакт-центр в случае Блокировки БК по причине неверного ввода ПИН-кода (Идентификация Держателя осуществляется на основании Кодового слова);
 - посредством направления Клиентом запроса через ДБО;
 - по инициативе Банка.
- 3.60. Банк вправе отказать Клиенту в выпуске БК, перевыпуске БК или Разблокировке БК без объяснения причин.
- 3.61. Держатель обязан предохранять БК от механических повреждений и воздействия сильных электромагнитных полей. В случае повреждения БК, Клиенту необходимо обратиться в Банк для перевыпуска БК. За перевыпуск БК Банком взимается комиссия, согласно Тарифам.
- 3.62. В рамках контроля за Операциями по БК Клиента Банк осуществляет мониторинг операций в целях противодействия мошенническим операциям (далее – риск-мониторинг).
- 3.62.1. Риск-мониторинг выполняется ежедневно в круглосуточном режиме.
- 3.62.2. Риск-мониторинг осуществляется для выявления операций по БК, соответствующих признакам осуществления перевода денежных средств с использованием электронного средства платежа без согласия Клиента.
- 3.62.3. В случае выявления операций (Авторизаций) по БК Клиента, соответствующих п.3.62.2 настоящих Правил, Банк отклоняет совершение Авторизации, в том числе Банк вправе приостановить действие БК, и связывается с Клиентом по мобильному телефону, указанному Клиентом в Заявлении, для подтверждения совершения Авторизации.
- 3.62.4. При получении от Клиента подтверждения совершения Авторизации Банк разблокирует БК и информирует Клиента о необходимости повторного совершения Авторизации.
- 3.62.5. При неполучении от Клиента подтверждения совершения Авторизации Банк разблокирует БК по истечении 2 (Двух) рабочих дней, следующих за днем Блокировки БК.
- 3.63. Для БК (Главной и Дополнительной(ых)) могут устанавливаться дополнительные ограничения на ее использование:
- по инициативе Банка (в случае выявления подозрительной активности по Операциям с БК);
 - по инициативе Клиента.
- 3.63.1. Дополнительные ограничения (разрешение на проведение или запрет) на использование БК (в том числе с указанием максимальной суммы для одной Операции/или лимит на определенный период времени) могут быть установлены для следующих типов Операций:
- на получение наличных в банкоматах;
 - на переводы на карты других банков;
 - на операции за границей;
 - на операции в интернете.
- 3.63.2. Порядок установки дополнительных ограничений Клиентом.
- посредством обращения Клиента (Доверенного лица) в Банк лично (при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность) и предоставления соответствующего заявления по форме Банка (обработка Банком заявления выполняется не позднее 1(Одного) рабочего дня, следующего с даты предоставления Клиентом заявления в Банк);

- посредством направления Клиентом электронного запроса через ДБО (при наличии заключенного Договора ДБО) (обработка Банком запроса выполняется мгновенно, в режиме реального времени).

4. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ СЧЕТА БК И ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ ПО ОПЕРАЦИЯМ С БК

- 4.1. Денежные средства на Счете БК могут быть использованы Клиентом для совершения операций по БК или Реквизитам БК и оплаты комиссий Банка за услуги, предусмотренные Тарифами.
- 4.2. Банк не начисляет и не уплачивает Клиенту проценты на остаток денежных средств на Счете БК, если иное не установлено Тарифами Банка.
- 4.3. Пополнение Счета БК осуществляется путем внесения Клиентом в кассу Банка наличных денежных средств либо путем безналичного перечисления, в том числе от третьих лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также от ТСП за товары/услуги, ранее возвращенные Клиентом, в том числе выплаты от ПС МИР (за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) или выплаты в рамках участия Держателя в программах лояльности третьих лиц.
- 4.3.1. Пополнение Счета БК наличными денежными средствами (за исключение внесения наличных с использованием БК через ПВН или банкоматы) осуществляется на основании оформляемого Банком приходного кассового ордера. Клиент подтверждает свое согласие на проведение операции, проставляя подпись на приходном кассовом ордере. Для зачисления на Счет БК принимаются наличные денежные средства в валюте Счета БК.
- 4.3.2. Пополнение Счета БК наличными денежными средствами с использованием БК через ПВН или банкоматы Банк обязуется зачислять на Счет БК не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк ЭЖ или ЭРП. Данное обстоятельство не может являться предметом претензии со стороны Клиента.
- 4.3.3. Пополнение Счета БК в случае безналичного перечисления денежных средств со счета Банк обязуется зачислять поступившие на корреспондентские счета Банка, адресованные Клиенту денежные средства не позднее дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего распоряжения о переводе денежных средств, позволяющего однозначно установить, что получателем средств является Клиент и содержащего полную информацию о плательщике средств, установленную действующим законодательством.
- 4.3.4. Пополнение Счета БК в случае безналичного перечисления денежных средств с использованием БК/Реквизитов БК Банк обязуется зачислять на Счет БК не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк ЭРП. Данное обстоятельство не может являться предметом претензии со стороны Клиента.
- 4.4. Банк вправе не зачислять на Счет БК поступившие денежные средства и вернуть их отправителю платежа в случаях, когда зачисление на Счет БК невозможно из-за недостаточности, неточности или противоречивости реквизитов расчетного документа либо несоответствия расчетного документа требованиям законодательства Российской Федерации и нормативных документов Банка России.
- 4.5. При совершении Операций с использованием БК или Реквизитов БК составляются Документы по операциям с использованием БК, являющиеся основанием для зачисления/списания денежных средств на/со Счета БК.
- 4.6. Банк осуществляет списание/зачисление денежных средств со/на Счета БК на основании:
- ЭРП, выставленных участниками ПС МИР и обслуживающими ТСП посредством электронных систем связи в оплату товаров /услуг, операций выдачи наличных денежных средств;
 - ЭЖ, сформированных в Банкоматах и ПВН Банка;
 - Тарифов Банка;
 - других документов, в соответствии с действующим законодательством РФ.

- 4.7. При получении Банком ЭРП и/или ЭЖ, подтверждающих совершение Клиентом Операций, Банк не позднее следующего рабочего дня отражает сумму таких операций (с учетом комиссии в соответствии с Тарифами) по Счету БК в полном объеме. Обязательство Банка перед Клиентом по списанию/зачислению денежных средств со/на Счет БК считается исполненным в момент списания/зачисления денежных средств со/на Счет БК Клиента.
- 4.8. Без распоряжения Клиента перевод денежных средств со Счета БК допускается по решению суда, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
- 4.9. Срок получения Банком ЭРП составляет до 45 (Сорока пяти) календарных дней с даты совершения Операции в соответствии с правилами ПС МИР.
- 4.10. Клиент оплачивает услуги Банка по обслуживанию Счета БК/БК в соответствии с действующими на момент проведения операции Тарифами. При наличии на последний рабочий день месяца неоплаченной услуги Банка за обслуживание Счета БК/БК или подключенные дополнительные услуги по БК, задолженность Клиента считается просроченной (включая задолженность по Договору, возникшую до введения в действие настоящей редакции Договора). Клиент обязан погасить сумму просроченной задолженности в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты ее образования. В случае несоблюдения Клиентом требований по сроку погашения суммы просроченной задолженности, Банк приостанавливает действие всех БК, выпущенных к Счету БК Клиента, до момента погашения просроченной задолженности в полном объеме.
- 4.11. При расчетах по Операциям, совершенным с использованием БК или Реквизитов БК, конвертация денежных средств производится по курсам ПС МИР в случаях, если валюта Счета БК отличается от валюты совершения операции и/или от валюты расчетов с ПС МИР. Валюта расчетов ПС МИР – рубль Российской Федерации.
- 4.12. Курс конвертации на день списания суммы Операции со Счета БК может не совпадать с курсом конвертации на день совершения Авторизации. При этом возникшая курсовая разница не может быть предметом претензии со стороны Держателя.
- 4.13. Клиент заранее дает полное и безусловное согласие (акцепт) на списание Банком со счетов Клиента, открытых в Банке, денежных средств, в размере необходимом для оплаты неисполненных обязательств Клиента перед Банком по Счету БК, возникающих из настоящих Правил в соответствии с Тарифами на срок действия Договора.
- 4.14. Клиент вправе заранее дать полное и безусловное согласие (акцепт) на списание Банком со Счета БК Клиента денежных средств, необходимых для оплаты неисполненных обязательств Клиента перед Банком по Счету БК, возникающих из Договора потребительского кредита в форме овердрафт, других договоров на основании соглашения о заранее данном акцепте, подписанного между Клиентом и Банком, либо на основании составленного Клиентом/Доверенным лицом отдельного сообщения либо документа, в том числе заявления о заранее данном акцепте на совершение операций по Счету БК для осуществления операций по перечислению денежных средств со Счета БК.
- 4.15. В случае ошибочного списания денежных средств со Счета БК, их возврат осуществляется в следующем порядке:
- если по результатам расследования выявлено, что произошло ошибочное списание денежных средств со Счета БК, по вине Банка, денежные средства и сумма взысканных по операции комиссий возвращаются на Счет БК в течение 3 (Трех) рабочих дней после окончания расследования. Возврат денежных средств осуществляется в валюте Счета БК. Если валюта счета БК отлична от валюты операции, то сумма возврата равна сумме, ошибочно списанной ранее в валюте Счета БК.
 - если по результатам расследования выявлено, что произошло ошибочное списание денежных средств со Счета БК, по вине третьей стороны, то возврат денежных средств на Счет БК осуществляется в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты их поступления на корреспондентский счет Банка и получения расчетного документа. Возврат денежных средств осуществляется в валюте Счета БК. Если валюта операции возврата отлична от валюты Счета БК, то возврат осуществляется в валюте Счета БК по курсу Банка, установленному на дату зачисления.

- 4.16. В случае недостаточности или отсутствия на Счете БК средств, необходимых для завершения расчетов по допущенным к проведению и совершенным с соблюдением правил ПС МИР операциям по БК или Реквизитов БК, Банк в день обработки операций в АБС предоставляет Держателю кредит в форме Овердрафта в размере, необходимом для завершения расчетов по указанным операциям (Неразрешенный овердрафт).
- 4.17. Возникновение Неразрешенного овердрафта по Счету БК может быть обусловлено разницей во времени совершения Авторизаций в валютах, отличных от валюты Счета БК, и поступления требований от ТСП, учреждений, банков по оплате соответствующих Операций и происходящим в этот период изменением курсов валют, применяемых при конверсии валюты Операций в валюту Счета БК.
- 4.18. Клиент обязан погасить суммы Неразрешенного овердрафта в течение 30 (Тридцати) банковских дней с даты его образования. В случае несоблюдения Клиентом требований по сроку погашения суммы Неразрешенного овердрафта, Банк приостанавливает действие всех БК, выпущенных к Счету БК Клиента, до момента погашения Неразрешенного овердрафта в полном объеме.
- 4.19. Погашение задолженностей перед Банком происходят без дополнительного распоряжения Клиента (на условиях заранее данного акцепта) по мере поступления денежных средств на Счет БК в следующем порядке:
- 4.19.1. Комиссии в соответствии с Тарифами.
- 4.19.2. Задолженность по Неразрешенному овердрафту.
- 4.19.3. Задолженность по кредиту в соответствии с очередностью, определенной условиями кредитного договора (при наличии).
- 4.19.4. Задолженности по прочим договорам Клиента, заключенным с Банком.
- 4.20. Клиент в рамках настоящих Правил и в соответствии с Тарифами поручает Банку списывать со Счета БК (на условиях заранее данного акцепта) без ограничения по сумме и количеству операций списания с применением банковских ордеров или иных расчетных документов, предусмотренных нормативными документами Банка России, составленных Банком (без дополнительных распоряжений Клиента):
- плату за услуги, оказываемые Банком по Договору в соответствии с Тарифами, действующими на дату совершения Операций;
 - денежные средства по Операциям, совершенным с использованием БК или Реквизитов БК (как Главной БК, так и Дополнительных БК);
 - денежные средства по операциям, в том числе переводам, осуществленным со Счета БК с использованием ДБО;
 - сумму Неразрешенного овердрафта, в день поступления денежных средств на Счет БК;
 - сумму просроченной задолженности в соответствии с п.4.10. настоящих Правил;
 - погашение обязательств Клиента перед Банком в соответствии с договорами и /либо соглашениями, указанными в п. 4.13, 4.14. настоящих Правил, заключенными между Клиентом и Банком, в рамках действующего законодательства РФ, конвертация в этих случаях осуществляется по курсу Банка России на день проведения операции;
 - денежные средства в случаях ошибочного зачисления на Счет БК, в срок не позднее дня, следующего за днем обнаружения указанного зачисления денежных средств на Счет БК;
 - денежные средства, взыскиваемые с Клиента на основании исполнительных документов, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;
 - суммы налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - суммы фактически понесенных Банком расходов в случае предотвращения незаконного использования БК;
 - суммы, подлежащие возврату или перечислению ПС МИР, третьим лицам или Банку в рамках участия Держателя в программах лояльности, правила которых определяются третьими лицами – операторами программ лояльности. При этом Банк не

осуществляет проверку и контроль обоснованности сумм, подлежащих возврату, и их соответствие размеру задолженности Держателя в рамках его участия в программах лояльности третьих лиц. Ответственность за обоснованность возврата сумм несут операторы указанных программ лояльности.

- 4.21. Поручения Клиента, предусмотренные п. 4.20 настоящих Правил, являются заранее данным акцептом, предоставленным Банку в соответствии с Положением о правилах осуществления перевода денежных средств, утвержденных Банком России 29.06.2021 года № 762-П.
- 4.22. Присоединяясь к настоящим Правилам, Клиент предоставляет Банку право на составление расчетных документов от имени Клиента. Заполнение Банком расчетного документа осуществляется по форме, установленной Банком, содержащей необходимые реквизиты платежа.
- 4.23. Банк исполняет распоряжения Клиента (направленные посредством ДБО, при наличии заключенного Договора ДБО) на перечисление денежных средств со Счета БК в пределах Платежного лимита, но не более остатка денежных средств на Счете БК. При недостаточности на Счете БК денежных средств для исполнения всех поступивших к нему распоряжений списание денежных средств осуществляется в очередности, установленной законодательством Российской Федерации. Поступившие в Банк распоряжения исполнение которых в полном объеме невозможно вследствие недостаточности денежных средств на Счете БК, в том числе и в случае недостаточности денежных средств при предоставлении овердрафта на основании отдельного договора, заключенного между Банком и Клиентом, возвращаются Клиенту или взыскателю (непосредственно или через банк, обслуживающий взыскателя) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления распоряжения либо за днем получения акцепта плательщика. Частичная оплата платежных поручений не производится.
- 4.24. Банк удерживает с Клиента плату за услуги Банка по Договору, согласно действующим в Банке Тарифам. При расторжении Договора по инициативе Клиента удержанная плата не возвращается.
- 4.25. Банк выполняет функции агента валютного контроля при совершении валютных операций физических лиц резидентов и нерезидентов в соответствии с действующим валютным законодательством. Присоединяясь к настоящему Договору, Клиент соглашается со сроками и порядком представления документов, согласно действующему законодательству о валютном регулировании и валютном контроле, а так же, в соответствии с Памяткой о порядке представления документов по валютному контролю, размещенной на официальном сайте Банка www.aresbank.ru в разделе ВЭД (www.aresbank.ru/ur/ved/). В соответствии с требованиями валютного законодательства Банк имеет право запрашивать и получать документы и информацию, которые связаны с проведением валютных операций, открытием и ведением счетов.
- 4.26. Банк осуществляет в соответствии со ст. 847 ГК РФ перевод денежных средств со Счета БК по распоряжению третьих лиц, связанному с исполнением Клиентом своих обязательств перед этими лицами. Такой перевод производится при условии предоставления Клиентом в Банк письменного Заявления о согласии (акцепте) на списание денежных средств с банковского счета (далее – Заранее данный акцепт), по утвержденной Банком форме, с указанием суммы акцепта или порядка ее определения, сведений о получателе средств, имеющем право предъявлять распоряжения к Счету БК (Счетам) Клиента, об обязательстве Клиента и основном договоре, в том числе в случаях, предусмотренных федеральным законом, указанием на возможность (невозможность) частичного исполнения распоряжения, а также иных сведений. Клиент также может заключить с Банком Соглашение о списании денежных средств на условии заранее данного согласия/акцепта (далее также – Заранее данный акцепт) с указанием всех необходимых реквизитов и условий, указанных выше, для исполнения распоряжений. Заранее данный акцепт должен быть дан до предъявления распоряжения получателя средств. Заранее данный акцепт может быть дан в отношении одного или нескольких Счетов БК Клиента, одного или нескольких получателей средств, одного или нескольких распоряжений получателя средств.

- 4.27. Банк имеет право отказать в выполнении распоряжения на осуществление операции по Счету БК по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в т.ч. Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма» и законодательством о налогах и сборах, или по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами и заключенным в соответствии с ними Договором.
- 4.28. Вся корреспонденция по Счету БК Клиента хранится в Банке, в соответствии с установленными сроками хранения для каждого документа и выдается по требованию Клиента при обращении Клиента (его Доверенного лица) в Банк. Выписки по Счету БК на бумажном носителе и приложения к ним выдаются по требованию Клиента при обращении Клиента (Представителя) в Банк. Клиент обязан в течение 10 (Десяти) дней со дня выдачи выписки по Счету уведомить Банк о суммах, ошибочно списанных/зачисленных на Счет БК. В случае подключения Клиента к ДБО порядок и сроки выдачи выписок и приложений к ним в электронном виде определяется соответствующим договором.
- 4.29. Прием распоряжений о переводе денежных средств со Счета БК и иных документов и работа с Клиентом осуществляется в пределах установленного в Банке Времени обслуживания клиентов.
- 4.30. Порядок проведения расчетов в случае если Держатель является Участником программы лояльности АО «НСПК» регулируется правилами программы лояльности ПС МИР.
- 4.31. Клиент вправе предоставить Представителю осуществление своих прав по Договору посредством выдачи доверенности, соответствующей законодательству Российской Федерации или оформленной по форме Банка.
- 4.31.1. Доверенность Клиента, составленная на территории Российской Федерации, должна быть удостоверена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Доверенность Клиента, составленная на территории иностранного государства, должна быть надлежащим образом легализована или апостилирована за исключением случаев, когда международным договором Российской Федерации требование о легализации и апостилировании доверенности отменено.
- 4.31.2. Доверенность Клиента, составленная на иностранном языке, представляется в Банк с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.
- 4.31.3. Наличие у Представителя полномочий на распоряжение Счетом БК, получение БК и ПИН-конверта определяется Банком исходя из имеющихся у него документов, подтверждающих указанные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе до момента поступления в Банк письменного уведомления об отмене полномочий Представителя, наличие таких полномочий определяется Банком исходя из представленной доверенности.
- 4.31.4. Банк не несет ответственности перед Клиентом за действия Представителя, в том числе проведение им операций по Счету БК, в том числе с БК от имени Клиента, совершенные им до момента получения Банком письменного уведомления Клиента о прекращении полномочий Представителя.

5. ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ КЛИЕНТА ОБ ОПЕРАЦИЯХ ПО БК

- 5.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 №161-ФЗ «О национальной платежной системе» уведомление Банком Клиента об операциях, совершенных с использованием БК или Реквизитов БК осуществляется одним или несколькими способами:
- путем предоставления Банком Выписки по Счету БК, при личном обращении Клиента в Банк;
 - путем предоставления Банком Выписки по Счету БК посредством ДБО (при наличии заключенного Договора ДБО);
 - путем направления СМС/PUSH-уведомлений в рамках предоставления услуги «СМС-информирование».
- 5.2. Услуга «СМС-информирование» позволяет Клиенту, Держателю получать в формате СМС или PUSH-уведомлений информацию об Операциях с использованием БК и Операциях по

Счету БК на номер Мобильного телефона. СМС/ PUSH-уведомления направляются после совершения каждой Операции.

- 5.2.1. Услуга «СМС-информирование» подключается на номер Мобильного телефона Клиента, указанный в Заявлении или заявлении на выпуск дополнительной банковской карты (по форме Банка).
- 5.2.2. Изменение формата с СМС на PUSH-уведомления подключается Клиентом самостоятельно при условии заключения Договора ДБО и регистрации в Мобильном приложении на Мобильном устройстве Клиента.
- 5.2.3. Услуги «СМС-информирование» предоставляется Держателю в соответствии с Тарифами. Подключение к услуге «СМС-информирование» осуществляется Банком не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня выдачи БК или подачи соответствующего заявления в Банк.
- 5.2.4. Клиент осознает и принимает на себя риски, связанные с получением сторонними лицами информации об Операциях по БК.
- 5.2.5. Банк прекращает предоставление услуги «СМС-информирование» в связи с:
 - прекращением срока действия БК;
 - наличием задолженности Клиента по оплате комиссий за услугу «СМС-информирование» в течение 3 (Трех) и более месяцев;
 - расторжением Договора.
- 5.3. Выписка по Счету БК на бумажном носителе выдается Клиенту при его личном обращении в Банк и предъявлении документа, удостоверяющего личность.
 - 5.3.1. Выписка по Счету БК в рамках уведомления Клиента об Операциях по БК формируется Банком за полный месяц, предшествующий месяцу обращения Клиента в Банк.
 - 5.3.2. Выписка по Счету БК оформляется по форме Банка и выдается Клиенту в дату обращения Клиента в Банк.
 - 5.3.3. Выписка по Счету БК, формируемая за период превышающий месяц, в том числе по форме Клиента, не рассматривается Банком формой уведомления Клиента об Операциях по БК и предоставляется Клиенту не позднее 5 (Пяти) рабочих дней, следующих за днем обращения Клиента в Банк.
- 5.4. Стороны пришли к соглашению, что обязанность Банка в соответствии с п.5.1. настоящих Правил по уведомлению Клиента о совершенных Операциях с использованием БК или Реквизитов БК исполнена, с момента:
 - вручения Клиенту выписки (по запросу);
 - направления Клиенту выписки в электронном виде посредством ДБО;
 - направления Клиенту СМС / PUSH-уведомления.
- 5.5. Обязанности Банка по уведомлению Клиента, Держателя признаются выполненными, а совершенные Операции подтвержденными, если Клиент, Держатель не обратился в Банк:
 - за Выпиской по Счету БК в течение первых 5 (Пяти) рабочих дней месяца, следующего за месяцем совершения Операций;
 - либо не позднее 1 (Одного) рабочего дня отражения Операции по Счету БК;
 - либо не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем направления СМС/PUSH-уведомления Клиенту, Держателю при наличии подключенной Услуги «СМС-информирование».
- 5.6. Клиент обязан осуществлять контроль за операциями по БК и правильностью отражения операций по Счету БК путем получения и проверки Выписки по Счету БК на бумажном носителе (не реже 1 (Одного) раза в месяц) и/или проверки информации, получаемой в СМС/PUSH-уведомлении (при наличии подключенной услуги «СМС-информирование»).
- 5.7. В случае отсутствия у Банка информации о способе уведомления Клиента, Держателя о совершенных операциях по БК и/или отказе Клиента, Держателя от предоставления информации, Банк информирует Клиента, Держателя о совершенных операциях путем предоставления Выписки по Счету БК, совершенных в течение календарного месяца на бумажном носителе по требованию Клиента при его личном обращении в Банк.
- 5.8. Банк не несет ответственности за доступность номера Мобильного телефона, на который Клиенту отправлены СМС/PUSH-уведомления, в том числе за сбой в работе операторов

связи, сетей связи, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом направленных уведомлений.

6. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ ПО ОПЕРАЦИЯМ С БК И ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

- 6.1. Клиент вправе оспорить операцию по БК или Реквизитам БК, отраженную в Выписке по Счету БК, обратившись в Банк путем подачи заявления, по форме Банка. Соответствующее заявление оформляется Клиентом и передается в Банк одним из следующих способов:
- на бумажном носителе, лично в офис Банка (или через Доверенное лицо);
 - в электронном виде, посредством ДБО (при наличии у Клиента заключенного Договора ДБО).
- 6.2. Претензии по Операциям по БК предоставляются в Банк не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем получения от Банка СМС/PUSH-уведомления по Операции по БК или не позднее 10 (Десяти) рабочих дней, следующих за днем получения Выписки по Счету БК, в соответствии с п.5.6. настоящих Правил.
- 6.3. В случае отсутствия письменных претензий Клиента в течение сроков, указанных в п 6.2. настоящих Правил, остаток денежных средств на Счете БК Клиента считается подтвержденным, дальнейшие претензии к рассмотрению не принимаются.
- 6.4. Банк вправе запросить следующие дополнительные документы в ходе рассмотрения претензии Клиента:
- переписку Клиента с ТСП по вопросу урегулирования спорной ситуации по Операции;
 - копию заграничного паспорта гражданина РФ;
 - копию документов, направленных в органы внутренних дел по факту несанкционированных операций по БК;
 - документы с места работы Клиента;
 - иные документы, связанные с Операцией по БК.
- 6.5. Срок рассмотрения претензии составляет 30 (Тридцать) дней со дня ее получения Банком либо 60 (Шестьдесят) дней – в случае использования БК (электронного средства платежа) для осуществления трансграничного перевода денежных средств.
- 6.6. Ответ на претензию Клиента отправляется Банком способом, указанным Клиентом в соответствующем заявлении.
- 6.7. Срок возмещения денежных средств по результатам рассмотрения претензии Клиента составляет 7 (Семь) рабочих дней с даты направления Клиенту ответа на претензию.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Клиент имеет право:

- 7.1.1. Распоряжаться денежными средствами на Счете БК, а также предоставить право распоряжаться денежными средствами на Счете БК (без использования БК) Доверенному лицу путем выдачи ему оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства Доверенности.
- 7.1.2. Совершать Операции с использованием БК или Реквизитов БК (как Главной БК, так и Дополнительных БК), в т.ч. с применением Технологии бесконтактных платежей и Системы мобильных платежей.
- 7.1.3. Предоставлять в Банк соответствующее заявление на перевыпуск Главной БК/Дополнительной БК при плановом перевыпуске и при досрочном прекращении ее действия в связи с утерей/кражей БК, механическим повреждением БК и/или по иным причинам.
- 7.1.4. Предоставлять в Банк соответствующее заявление на выдачу нового ПИН-кода для БК при утере ПИН-кода, выданного при получении БК.
- 7.1.5. Предоставлять в Банк соответствующее заявление по форме Банка на выпуск Дополнительной (их) БК, как на свое имя, так и на Представителя(ей).

**ПРАВИЛА ВЫПУСКА И ОБСЛУЖИВАНИЯ БАНКОВСКИХ КАРТ ООО КБ «АРЕСБАНК»
ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

- 7.1.6. Предоставлять в Банк соответствующее заявление по форме Банка на закрытие Счета БК и расторжение Договора.
- 7.1.7. Предоставлять в Банк соответствующее заявление по форме Банка на установку/изменение Расходных лимитов для БК, выпущенных к Счету БК (Главных, Дополнительных БК).
- 7.1.8. Предоставлять в Банк соответствующее заявление по форме Банка на установку/изменение Кодового слова.
- 7.1.9. Приостановить или прекратить действие БК/ Дополнительной БК, выпущенной на его имя, путем подачи в Банк заявления по форме Банка.
- 7.1.10. Приостановить или прекратить действие БК, выпущенной на имя Представителя, путем подачи в Банк соответствующего заявления как лично, так и через Доверенное лицо.
- 7.1.11. Предоставлять в Банк соответствующее заявление по форме Банка на разблокировку Главной БК/Дополнительной БК (в случае приостановления действия БК в течение срока ее действия), выпущенной на его имя/на имя Представителя (за исключением случаев, когда БК заблокирована по причине утери/кража/Компрометация карты).
- 7.1.12. В случае несогласия с операцией, отраженной по Счету БК, предоставить в Банк соответствующее заявление по форме Банка.
- 7.1.13. Получать Выписку по Счету БК лично в офисе Банка или посредством ДБО (при наличии у Клиента заключенного Договора ДБО).
- 7.1.14. Прекратить действие Доверенности(ей) путем подачи в Банк заявления в свободной форме.
- 7.1.15. Установить или снять ограничение на совершение безналичных покупок с использованием БК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без ввода Кода безопасности БК.
- 7.1.16. Получать от Банка ответы на претензии Клиента.
- 7.1.17. Устанавливать дополнительные ограничения по БК, предусмотренные п.3.63 настоящих Правил.
- 7.2. **Держатель (Представитель) имеет право:**
 - 7.2.1. Совершать Операции с использованием Дополнительной БК (Реквизитов БК), в том числе с применением Технологии бесконтактных платежей и Системы мобильных платежей.
 - 7.2.2. Приостановить действие Дополнительной БК в случае утери/кражи БК путем обращения в Банк или Контакт-центр Банка.
 - 7.2.3. Предоставлять в Банк соответствующее заявление по форме Банка на установку/изменение Кодового слова.
- 7.3. **Держатель (Представитель) обязан:**
 - 7.3.1. Соблюдать условия настоящих Правил, Тарифов и Условий, и неукоснительно их выполнять.
 - 7.3.2. Представить Банку необходимые документы и сведения для выпуска Дополнительной БК, а также достоверную информацию о номере Мобильного телефона для связи с ним. При этом Представитель несет полную ответственность за достоверность предоставленных телефонных номеров, и, подписывая Заявление, подтверждает, что предоставленные телефонные номера принадлежат Представителю и не являются телефонными номерами третьих лиц.
 - 7.3.3. Проводить операции по Дополнительной БК только в пределах Платежного лимита и с учетом Расходных лимитов, установленных Тарифами.
 - 7.3.4. Не передавать БК/Реквизиты БК в пользование третьим лицам.
 - 7.3.5. Предохранять БК от механических повреждений и воздействия тепла (высокой температуры), сильных магнитных полей, способных привести к порче БК.
 - 7.3.6. Сохранять в секрете данные ПИН-кода/Кода безопасности БК, принимать все меры по предотвращению утраты ПИН-кода/раскрытию информации Кода безопасности.
 - 7.3.7. Сохранять Документы по операциям с использованием Дополнительной БК в течение 6 (Шести) месяцев с даты их совершения, а также по требованию Банка в течение 3 (Трех) рабочих дней предоставить их и (или) иные документы, запрошенные Банком, в Банк в целях урегулирования спорных вопросов.

- 7.3.8. Предоставлять по запросу Банка документы (надлежащим образом заверенные копии документов) и сведения, которые являются основанием для проведения операций, регулируемых законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, а также содержат сведения, необходимые для идентификации бенефициарных владельцев, в сроки, установленные в запросе Банка.
- 7.3.9. Письменно уведомлять Банк о внесении изменений в документы, на основании которых была оформлена Дополнительная БК, в том числе о смене адреса регистрации/фактического проживания, резидентства, номеров Мобильных телефонов (подключенных к дополнительным услугам) и т.д. – не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты внесения таких изменений.
- В противном случае Банк по истечении указанных сроков блокирует все выпущенные БК. Банк вправе применить меры, предусмотренные действующим законодательством РФ и нормативными актами Банка России. Банк не несет ответственности перед Представителем за возможные неблагоприятные последствия, связанные с отсутствием необходимых документов в Банке, подтверждающих личность Представителя.
- 7.3.10. Не производить по Дополнительной БК операции, связанные с предпринимательской деятельностью и частной практикой.
- 7.3.11. Выполнять требования Правил раздела 8 в случае утери/кражи БК и (или) ее использования без согласия Представителя.
- 7.3.12. Незамедлительно связаться с Банком в случае изъятия Дополнительной БК в ТСП, банкомате или иных устройствах при совершении операций с использованием БК. Невыполнение данной обязанности является нарушением правил использования БК.
- 7.3.13. При получении уведомления Банка о необходимости прекратить использование Дополнительной БК Представитель обязан в день получения уведомления такое использование прекратить и вернуть Дополнительную БК в Банк в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения уведомления от Банка.
- 7.3.14. До момента использования Дополнительной БК в Системе мобильных платежей Представитель обязан ознакомиться и принять Условия.
- 7.3.15. Обеспечить хранение своих аутентификационных данных (пароль для авторизации в мобильном устройстве, включая, но не ограничиваясь, биометрические данные (авторизация по отпечатку пальца руки/биометрия лица), а также другие данные, используемые для входа в Систему мобильных платежей) в недоступном для третьих лиц месте в соответствии с Условиями.
- 7.4. Клиент обязан:**
- 7.4.1. Соблюдать настоящие Правила, Тарифы, Условия и неукоснительно их выполнять, а также обеспечить их выполнение Представителем.
- 7.4.2. Представить Банку необходимые документы и сведения для открытия Счета БК и подключения БК, а также достоверную информацию о номере Мобильного телефона для связи с ним. При этом Клиент несет полную ответственность за достоверность предоставленных телефонных номеров, и, подписывая Заявление, подтверждает, что предоставленные телефонные номера принадлежат Клиенту и не являются телефонными номерами третьих лиц.
- 7.4.3. Проводить операции по Счету БК только в пределах Платежного лимита и с учетом Расходных лимитов, установленных Тарифами.
- 7.4.4. Не передавать БК/Реквизиты БК в пользование третьим лицам.
- 7.4.5. Предохранять БК от механических повреждений и воздействия тепла (высокой температуры), сильных магнитных полей, способных привести к порче БК.
- 7.4.6. Сохранять в секрете данные ПИН-кода/Кода безопасности БК, принимать все меры по предотвращению утраты ПИН-кода/раскрытию информации Кода безопасности.
- 7.4.7. Ежемесячно получать Выписку по Счету БК в течение первых 5(Пяти) рабочих дней месяца, следующего за месяцем совершения Операций.

- 7.4.8. Самостоятельно контролировать сумму остатка денежных средств по Счету БК и операции, совершаемые как с использованием БК, так и без использования БК. В случае ошибочного зачисления Банком на Счет БК денежных средств, Клиент обязуется возвратить их Банку в течение 2 (Двух) рабочих дней.
- 7.4.9. Сохранять Документы по операциям с использованием Главной БК, в том числе Дополнительной БК, включая Дополнительную БК на имя Представителя, в течение 6 (Шести) месяцев с даты их совершения, а также по требованию Банка в течение 3 (Трех) рабочих дней предоставить их и (или) иные документы, запрошенные Банком, в Банк в целях урегулирования спорных вопросов.
- 7.4.10. Предоставлять по запросу Банка документы (надлежащим образом заверенные копии документов) и сведения, которые являются основанием для проведения операций, регулируемых законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, а также содержат сведения, необходимые для идентификации бенефициарных владельцев, в сроки, установленные в запросе Банка.
- 7.4.11. Письменно уведомлять Банк о внесении изменений в документы, на основании которых был открыт Счет БК, в том числе о смене адреса регистрации/фактического проживания, резидентства, номеров Мобильных телефонов (подключенных к дополнительным услугам) и т.д. – не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты внесения таких изменений. В противном случае Банк по истечении указанных сроков блокирует все выпущенные БК. Банк вправе применить меры, предусмотренные действующим законодательством РФ и нормативными актами Банка России. Банк не несет ответственности перед Клиентом за возможные неблагоприятные последствия, связанные с отсутствием необходимых документов в Банке, подтверждающих личность Клиента.
- 7.4.12. Проинформировать Банк в случае изменения налогового резидентства и предоставить соответствующие документы.
- 7.4.13. Оплачивать оказываемые Банком услуги, согласно действующим Тарифам.
- 7.4.14. Не производить по БК/Счету БК операции, связанные с предпринимательской деятельностью и частной практикой.
- 7.4.15. Погашать сумму возникшего Незавершенного овердрафта по Счету БК и просроченную задолженность в сроки, указанные в п. 4.10 и 4.18 настоящих Правил.
- 7.4.16. Выполнять требования Правил раздела 8 в случае утери/кражи БК и (или) ее использования без согласия Клиента.
- 7.4.17. Незамедлительно связаться с Банком в случае изъятия Главной БК/Дополнительной БК в ТСП, банкомате или иных устройствах при совершении операций с использованием БК. Невыполнение данной обязанности является нарушением правил использования БК.
- 7.4.18. Незамедлительно уведомить Банк о несогласии с операцией, отраженной в Выписке по Счету БК, и направить в адрес Банка соответствующее заявление по форме Банка с использованием ДБО или предъявить его непосредственно, путем личного обращения в Банк не позднее дня, следующего за днем информирования Клиента о проведенной операции по Счету БК. К заявлению должны быть приложены все имеющиеся документы по претензии.
- 7.4.19. При получении уведомления Банка о необходимости прекратить использование БК Держатель обязан в день получения уведомления такое использование прекратить и возвратить БК в Банк в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения уведомления от Банка.
- 7.4.20. До момента использования БК в Системе мобильных платежей Клиент обязан ознакомиться и принять Условия.
- 7.4.21. Обеспечить хранение своих аутентификационных данных (пароль для авторизации в мобильном устройстве, включая, но не ограничиваясь, биометрические данные (авторизация по отпечатку пальца руки/биометрия лица), а также другие данные, используемые для входа в Систему мобильных платежей) в недоступном для третьих лиц месте в соответствии с Условиями.

7.5. Банк обязуется:

- 7.5.1. Открыть Клиенту Счет БК и выпустить БК согласно надлежаще оформленному Заявлению по форме Банка.
- 7.5.2. Обеспечить своевременное осуществление расчетов по всем Операциям, совершенным Клиентом как по Главной БК, так и по Дополнительной БК, в случае соблюдения им настоящих Правил.
- 7.5.3. Производить зачисление денежных средств на Счет БК Клиента не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем получения расчетного документа.
- 7.5.4. Сохранять тайну совершаемых Клиентом операций и любую другую получаемую от Клиента информацию, если иное не установлено действующим законодательством РФ.
- 7.5.5. Без распоряжения Клиента списывать денежные средства, находящиеся на Счете БК:
 - на основании исполнительных документов;
 - в случаях, установленных законом;
 - в случаях, согласованных с Клиентом.
- 7.5.6. В порядке и случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, применять следующие ограничения по Счету БК:
 - исполнять решения компетентных органов о наложении ареста на денежные средства, находящиеся на Счете, о приостановлении операций по Счету БК;
 - приостанавливать операции по Счету БК;
 - блокировать (замораживать) денежные средства (имущество).
- 7.5.7. Приостановить операции по Счету БК/заблокировать БК при устном обращении Клиента в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящих Правил до его письменного распоряжения о дальнейшем использовании Клиентом БК.
- 7.5.8. Отклонять Авторизации и Блокировать БК при выявлении Авторизаций по БК, соответствующих признакам совершения операций без согласия Клиента.
- 7.5.9. Разблокировать БК после устранения обстоятельств, в связи с которыми БК была заблокирована.
- 7.5.10. Рассматривать претензии (заявления) Клиента, в том числе при возникновении споров, связанных с использованием Клиентом БК, в том числе в письменной форме по требованию Клиента, в срок, не более 30 (Тридцати) дней со дня получения таких претензий (заявлений), а также не более 60 (Шестидесяти) дней со дня получения претензий (заявлений) в случае использования БК для осуществления трансграничного перевода денежных средств.
- 7.5.11. Возместить Клиенту сумму Операции, совершенной без согласия Клиента после получения Банком уведомления Клиента в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.
- 7.5.12. Возвратить со Счета БК на основании соответствующего заявления Клиента, по форме Банка, остаток денежных средств и закрыть Счет БК при расторжении Договора и аннулировать все БК, подключенные к Счету БК. Выдача остатка денежных средств по желанию Клиента осуществляется:
 - 7.5.12.1. Наличными денежными средствами через кассу Банка, в соответствии с действующими ограничениями, установленными Банком России по операциям с наличной иностранной валютой.
 - 7.5.12.2. Безналичное перечисление остатка денежных средств со Счета БК по указанным Клиентом реквизитам в соответствующем заявлении по форме Банка¹.
- 7.5.13. Информировать Клиента об изменениях настоящих Правил и/или Тарифов не менее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до дня их введения в действие путем предоставления информации о новых Тарифах в местах обслуживания клиентов в головном офисе Банка, в филиалах и других структурных подразделениях Банка и/или на сайте Банка в сети Интернет по адресам: <https://www.aresbank.ru> / <https://tl.aresbank.ru>.
- 7.5.14. Предоставить Клиенту дополнительные услуги, предусмотренные Тарифами.

¹ Комиссия за перечисление денежных средств по указанным реквизитам взимается в соответствии с действующими Тарифами.

- 7.5.15. Информировать Клиента о Блокировке БК с указанием причины блокировки в день Блокировки БК одним из следующих способов:
- устного уведомления Клиента (по номеру мобильного телефона Клиента);
 - направления СМС/PUSH – уведомления (при наличии подключенной услуги «СМС-информирование»);
 - сообщения в электронном виде посредством системы ДБО (при наличии заключенного Договора ДБО).
- Причины Блокировки БК: по инициативе Банка; утеря/кража карты; в связи с подозрением на мошенничество по операции.
- 7.6. **Банк имеет право:**
- 7.6.1. Производить проверку сведений, указанных Клиентом в Заявлении на открытие Счета БК и подключения к нему Главной БК.
- 7.6.2. В одностороннем порядке изменить номер Счета БК в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.6.3. Списывать ошибочно зачисленные денежные средства на Счет БК.
- 7.6.4. Составлять от имени Клиента расчетные документы на основании полученного распоряжения Клиента.
- 7.6.5. Списывать на условиях заранее данного акцепта Клиента плату за оказываемые по Договору услуги, одновременно с проведением операции по Счету БК, в том числе сумм комиссий за услуги в соответствии с Тарифами.
- 7.6.6. Отказать Клиенту в заключении Договора:
- в соответствии со статьей 9 Федерального закона № 161-ФЗ или со статьей 7 Федерального закона № 115-ФЗ;
 - если Клиентом не представлены (не в полном объеме представлены, ненадлежащим образом оформлены) документы, необходимые для заключения Договора;
 - если Клиентом не представлены документы, подтверждающие сведения, необходимые для проведения идентификации Клиента, представителя Клиента, Выгодоприобретателя, бенефициарного владельца, либо представлены неполные / недостоверные сведения;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 7.6.7. Отказать Клиенту в выполнении его распоряжения о проведении операций по БК/ Счету БК в случаях:
- нарушения требований оформления документов на совершение операций по Счету БК, установленных Банком России;
 - непредставления подтверждающих документов, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России;
 - противоречия операций действующему законодательству Российской Федерации;
 - нарушения Клиентом своих обязательств, установленных настоящими Правилам;
 - недостатка денежных средств для совершения операций и уплаты комиссий;
 - в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.6.8. Вносить изменения и дополнения в настоящие Правила, Условия, Тарифы и заявления.
- 7.6.9. Приостановить операции по БК/Счету БК в случае наличия у Банка подозрений о несанкционированных операциях по БК/ Счету БК.
- 7.6.10. Временно заблокировать БК по инициативе Банка по причине получения информации о Компрометации БК.
- 7.6.11. Заблокировать все выпущенные БК при нарушении Клиентом срока возврата задолженности перед Банком по Счету БК, а также при нарушении положений настоящих Правил.
- 7.6.12. Списывать со Счета БК денежные средства в погашение любых неисполненных обязательств Клиента перед Банком по Счету БК, возникающих из настоящих Правил, на что Клиент, заключая настоящий Договор, выражает свое безусловное согласие (заранее данный акцепт).

- 7.6.13. Запрашивать у Клиента документы, подтверждающие его гражданство, место регистрации и другие сведения, а также документы, необходимые для Идентификации Клиента, его представителей, бенефициарных владельцев, выгодоприобретателей по операциям и сделкам Клиента, а также иные документы в целях исполнения Федерального Закона от 07.08.2001г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», а также информацию, необходимую для осуществления операций по Счету БК и контроля за проведением Клиентом операций в порядке, предусмотренном законодательством РФ и нормативными актами Банка России, в том числе Правилами.
- 7.6.14. Применить меры по замораживанию (блокированию) денежных средств или иного имущества, незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня размещения в сети Интернет на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу информации о включении Клиента в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму и к распространению оружия массового уничтожения, либо со дня размещения в сети Интернет на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу решения о применении мер по замораживанию (блокированию) денежных средств или иного имущества, принадлежащих организации или физическому лицу, в отношении которых имеются достаточные основания подозревать их причастность к террористической деятельности (в том числе к финансированию терроризма) и к распространению оружия массового уничтожения при отсутствии оснований для включения в указанный перечень.
- 7.6.15. В случае получения от Банка (оператора по переводу денежных средств), обслуживающего плательщика, уведомления о приостановлении до осуществления зачисления денежных средств на счёт Клиента, Банк приостанавливает на срок до 5-ти рабочих дней со дня получения такого уведомления зачисление денежных средств на счёт Клиента в сумме перевода денежных средств и незамедлительно уведомляет любым доступным способом Клиента о приостановлении зачисления денежных средств и необходимости представления в пределах указанного срока документов, подтверждающих обоснованность получения переведенных денежных средств.
- 7.6.16. В случае представления в течение указанного в п.7.6.15. настоящих Правил срока Клиентом документов, подтверждающих обоснованность получения переведенных денежных средств, Банк осуществляет зачисление денежных средств на счёт Клиента.
- 7.6.17. В случае непредставления в течение указанного в п.7.6.15. настоящих Правил срока Клиентом документов, подтверждающих обоснованность получения переведенных денежных средств, Банк осуществляет возврат денежных средств оператору по переводу денежных средств, обслуживающему плательщика, не позднее 2-х рабочих дней после истечения указанного пятидневного срока;
- 7.6.18. В случаях, когда поступившее распоряжение о переводе денежных средств содержат неполные, искаженные или противоречивые сведения о Клиенте, о плательщике или если режим счета не соответствует характеру операции, а также, если операция существенно отличается от ранее проводимых Клиентом, Банк приостанавливает перевод денежных средств на срок до 2-х рабочих дней, незамедлительно уведомляет Клиента о приостановлении и запрашивает у Клиента уточняющую информацию. В случае предоставления информации или документов, подтверждающих обоснованность перевода денежных средств, Банк незамедлительно исполняет распоряжение и осуществляет перевод денежных средств. В случае не предоставления информации или документов, подтверждающих обоснованность перевода денежных средств, Банк возобновляет исполнение распоряжения по истечении 2-х рабочих дней после приостановления.
- 7.6.19. В случае получения от оператора по переводу денежных средств, обслуживающего плательщика, уведомления о приостановлении после осуществления зачисления денежных средств на банковский счет, Банк направляет оператору по переводу денежных средств, обслуживающему плательщика, уведомление о невозможности приостановления зачисления денежных средств на банковский счет Клиента по форме и в порядке, которые установлены нормативным актом Банка России. Банк не несет ответственности перед

Клиентом за убытки, возникшие в результате надлежащего исполнения требований, предусмотренных п. 7.6.15-7.6.17 настоящих Правил.

- 7.6.20. Списывать денежные средства со Счета БК или иных счетов, открытых Клиенту в Банке, в следующей очередности:
- комиссии в соответствии с Тарифами;
 - задолженность по Неразрешенному овердрафту;
 - просроченную задолженность;
 - задолженность по кредиту в соответствии с очередностью, определенной условиями кредитного договора (при наличии);
 - задолженности по прочим договорам Клиента, заключенным с Банком на основании договоров и соглашений, указанных в п. 4.13, 4.14. настоящих Правил.
- 7.6.21. Отказать Клиенту в выпуске/перевыпуске БК или Разблокировке БК в том числе, но не исключительно, в следующих случаях:
- если Клиент не представил в Банк все документы, необходимые для открытия Счета БК в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами;
 - в случаях, предусмотренных внутренними документами Банка, а также требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
 - если у Банка возникают подозрения в том, что операции с использованием БК или Реквизитов БК осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, либо в целях ведения предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или в рамках частной практики;
 - при наличии у Банка подозрений несанкционированного использования БК или Реквизитов БК третьими лицами (в том числе при обнаружении факта Компрометации БК);
 - при введении в отношении Клиента какой-либо процедуры, применяемой в деле о банкротстве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - при получении Банком информации о принятии Арбитражным судом к производству заявления Клиента о признании его несостоятельным (банкротом) и возбуждении производства по делу о банкротстве Клиента.
- 7.6.22. Отказать Клиенту в возмещении сумм операций, совершенных без согласия Клиента:
- в случае если Клиент не воспользовался способами, указанными в настоящих Правилах и не направил Банку претензию в соответствии с настоящими Правилами.
 - в случае если Клиент воспользовался способами, указанными в разделе 5 настоящих Правил, и направил Банку претензию в соответствии с разделом 6 настоящих Правил, и Банком было доказано, что Клиент нарушил порядок использования БК, что повлекло совершение операции без согласия Клиента.
- 7.6.23. Приостановить или прекратить использование Клиентом БК на основании полученного от Клиента уведомления или по инициативе Банка при нарушении Клиентом порядка использования БК в соответствии с Договором. При этом приостановление или прекращение операций по Счету БК не прекращает обязательств Клиента и Банка, возникших до момента приостановления или прекращения указанного использования.
- 7.6.24. Потребовать от Клиента компенсации расходов, понесенных Банком в связи с рассмотрением претензии по его операциям, признанным впоследствии в результате проведенных Банком мероприятий необоснованными.
- 7.6.25. Устанавливать ограничения на проведение расходных операций по Счету БК/БК, в том числе, но, не ограничиваясь, в Тарифах, по которым выпущена и обслуживается БК, также дополнительные ограничения, предусмотренные п. 3.63. настоящих Правил.
- 7.6.26. Привлекать третьих лиц с целью исполнения условий настоящего Договора.
- 7.6.27. Предоставлять дополнительные услуги и сервисы, предусмотренными Тарифами, при наличии у Банка технической возможности.
- 7.6.28. Уничтожить не востребовавшие БК по окончании срока их действия.

- 7.6.29. Прекратить предоставление услуги «СМС-информирование» при наличии у Клиента просроченной задолженности по оплате услуг Банка, в течение 3(Трех) и более месяцев.
- 7.6.30. Прекратить предоставление Сервиса мобильных платежей в случае Блокировки БК.
- 7.6.31. Запрашивать у Клиента документы (информацию), в том числе дополнительные документы (информацию):
- подтверждающие совершение Операции (чек/слип и т.п.);
 - для подтверждения (уточнения) сведений о Клиенте, представителе Клиента, Выгодоприобретателе, бенефициарном владельце;
 - для проверки соответствия проводимых по БК/Счету БК операций законодательству Российской Федерации, в том числе, при осуществлении Банком функций агента валютного контроля и в других случаях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, внутренними документами Банка;
 - о принадлежности Клиента, родственников Клиента, представителя Клиента, Выгодоприобретателя, лица, бенефициарного владельца, к иностранным публичным должностным лицам, должностным лицам публичных международных организаций, а также лицам, замещающим (занимающим) государственные должности Российской Федерации, должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации;
 - о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Банком, о целях финансово-хозяйственной деятельности;
 - о финансовом положении Клиента;
 - о деловой репутации Клиента;
 - об источниках происхождения денежных средств и (или) иного имущества Клиента.

8. УТЕРЯ БК И ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ЕЕ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

- 8.1. При обнаружении утери/кражи БК, факта ее несанкционированного использования, а также при возникновении подозрений на раскрытие информации о ПИН-коде, Реквизитах БК, Держатель незамедлительно должен уведомить об этом Банка и заблокировать БК одним из следующих способов:
- 8.1.1. Самостоятельно, через систему ДБО (в том числе через Мобильное приложение (при наличии заключенного Договора ДБО)). В случае принятия решения о несостоятельности подозрений в Компрометации БК, БК может быть самостоятельно разблокирована данным способом. За оказание услуги Банком взимается плата в соответствии с Тарифами, действующими на дату выполнения операции.
- 8.1.2. Звонка в Банк:
- в рабочие дни - с 09.00 до 18.00 (в пятницу с 9.00 до 17.00) по тел. +7 **(495)795-32-88** – Головной офис Банка;
 - в рабочие дни - с 09.00 до 18.00 (в пятницу с 9.00 до 17.00) по тел. +7 **(4872) 33-81-02** Филиал «Тулеский» Банка.
- 8.1.3. Звонка в Контакт-Центр (круглосуточно и в нерабочие дни):
- **8-800-200-45-75** (действует на территории РФ, звонок на данный номер предоставляется бесплатно);
 - **+7 (383) 363-11-58** (действует на территории РФ и за ее пределами, звонок на данный номер тарифицируется соответствующим оператором, предоставляющим услуги связи).
- 8.1.4. Личного посещения Банка с предоставлением заявления на Блокировку БК по форме Банка.

- 8.2. В целях Идентификации Держателя при обращении в Банк по телефону для получения информации о балансе БК, об Операциях, о сроке готовности БК, о перевыпуске БК, Блокировке БК или Разблокировке БК (по причине неверного ввода ПИН-кода), Банк запрашивает у Держателя следующую информацию: фамилию, имя, отчество (при его наличии) полностью, Кодовое слово, последние четыре цифры номера БК. Дополнительно Банк вправе запросить данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) и место рождения и/или дату рождения.
- 8.3. До получения Банком уведомления от Клиента (включая устное) о факте утери БК, её хищения или о факте неправомерного использования БК, ответственность за операции, совершенные с использованием БК, несет Клиент/Держатель.
- 8.4. Клиент несет ответственность за неправомерное использование Дополнительной БК, имевшее место с его согласия или с согласия ее Держателя и все возникшие в связи с этим убытки.
- 8.5. Датой и временем получения устного сообщения об утере/краже или незаконном использовании БК и/или ПИН - кода считается дата и время получения Банком информации по телефону о Блокировке БК или при личном обращении Клиента в Банк.
- 8.6. В случае утери/кражи БК за пределами РФ, Держатель обязан в срочном порядке принять меры по Блокировке БК и использовать способы, указанные в п.8.1. настоящих Правил.
- 8.7. Если БК, ранее объявленная утерянной/украденной, будет найдена, Держатель обязан незамедлительно информировать об этом Банк, и вернуть ее в Банк. Использование такой БК запрещено.
- 8.8. Держатель должен незамедлительно связаться с Банком в случае изъятия БК в ТСП, в ПВН или в банке по телефонам, указанным в п.8.1.2 или 8.1.3 настоящих Правил.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

- 9.1. Договор заключается на неопределенный срок. Заключая настоящий Договор, Банк и Клиент принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования настоящих Правил.
- 9.2. Договор вступает в силу с даты принятия Банком решения о предоставлении Главной БК и открытии Счета БК.
- 9.3. Расторжение договора по инициативе Клиента.
 - 9.3.1. Договор может быть прекращен в порядке его расторжения в любое время по инициативе и по первому требованию Клиента на основании предоставления Клиентом в Банк заявления о расторжении договора банковского счета для расчетов с использованием банковской карты (по форме Банка) на бумажном носителе лично (или Доверенным лицом) в офис или в электронном виде посредством ДБО (при наличии заключенного Договора ДБО), возврата всех БК, выпущенных к закрываемому Счету БК, и урегулирования всех финансовых обязательств перед Банком по Договору. В случае невозврата всех БК, выпущенных к закрываемому Счету БК, Клиент несет ответственность по всем операциям, совершенным с использованием невозвращенных БК или Реквизитов БК после предоставления в Банк заявления.
 - 9.3.2. Заявление о расторжении договора банковского счета для расчетов с использованием банковской карты считается принятым Банком в день его предоставления на бумажном носителе при личном обращении Клиента (или Доверенного лица), либо не позднее 1(Одного) рабочего дня, следующего за днем направления заявления о расторжении договора банковского счета для расчетов с использованием банковской карты посредством ДБО. В день приема заявления Банк блокирует все БК, выпущенные к закрываемому Счету БК, без дополнительных уведомлений Клиента.
 - 9.3.3. При расторжении Договора, оплаченные комиссии, в соответствии с Тарифами, Клиенту не возвращаются.
 - 9.3.4. Договор считается расторгнутым по истечении 45 (Сорока пяти) календарных дней, с даты приема Банком заявления, в случае отсутствия остатка денежных средств и урегулирования финансовых обязательств Клиента перед Банком.

- 9.4. Расторжение Договора по инициативе Банка.
- 9.4.1. Банк вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 9.5. При отсутствии в течение 2 (Двух) лет денежных средств и операций по Счету БК, Банк вправе отказаться от исполнения Договора, предупредив в письменной форме об этом Клиента. Договор считается расторгнутым по истечении 2 (Двух) месяцев со дня направления Банком такого предупреждения, если на Счет БК Клиента в течение этого срока не поступили денежные средства.
- 9.6. Стороны Договора пришли к соглашению, что срок действия Договора прекращается и Счет закрывается при наступлении одного из следующих обстоятельств при условии отсутствия задолженности Клиента перед Банком по Договору и отсутствия денежных средств на Счете БК:
- 9.6.1. При неполучении Клиентом БК, выпущенной/ых к Счету БК, в течение срока действия БК;
- 9.6.2. По истечении 2 (Двух) месяцев с даты окончания срока действия всех БК, выпущенных к Счету БК, в случае если от Клиента не поступало заявление на перевыпуск БК.
- Уведомление Клиента о прекращении срока действия Договора в случаях, предусмотренных п.9.6 настоящих Правил, не требуется.
- 9.7. Расторжение Договора является основанием для закрытия Счета БК. Счет БК подлежит закрытию при отсутствии денежных средств на Счете БК – не позднее рабочего дня, следующего за днем прекращения Договора; при наличии денежных средств на Счете БК на день прекращения Договора - не позднее рабочего дня, следующего за днем списания денежных средств, находящихся на Счете БК.
- В случае прекращения Договора при наличии предусмотренных законодательством Российской Федерации ограничений распоряжением денежными средствами на Счете БК и наличии денежных средств на Счете БК, Счет БК подлежит закрытию в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, после отмены указанных ограничений и списания денежных средств со Счета БК.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА, УСЛОВИЯ И/ИЛИ ТАРИФЫ

- 10.1. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Правила, Условия и/или Тарифы, в том числе путем утверждения новой редакции Правил, Условий и/или Тарифов.
- 10.1.1. Уведомление Клиентов об изменении и/или дополнении Правил, Условий и/или Тарифов, в том числе об утверждении Банком новой редакции Правил, Условий и/или Тарифов, осуществляется Банком не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты введения в действие новых Тарифов и/или новой редакции Правил и/или Условий, способами, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Клиента/Держателя в том числе путем:
- 10.1.1.1. размещения изменений и дополнений или новых редакций Правил, Условий и/или Тарифов в местах обслуживания клиентов в головном офисе Банка, в филиалах и других структурных подразделениях Банка;
- 10.1.1.2. размещения изменений и дополнений или новых редакций Правил, Условий и/или Тарифов на Сайте Банка;
- 10.1.1.3. предоставление информации об изменениях и дополнениях или новых редакций Правил, Условий и/или Тарифов при личном посещении офисов Банка.
- Выбор способа уведомления об изменениях и дополнениях или новых редакций Правил, Условий и/или Тарифов Клиент поручает Банку.
- 10.1.2. С целью обеспечения гарантированного получения Клиентом/Держателем уведомлений Банка об изменении и дополнении или новых редакций Правил, Условий и/или Тарифов, Клиент/Держатель обязуется самостоятельно или через Доверенное лицо, не реже одного раза в неделю, обращаться на Сайт Банка за сведениями об изменениях и дополнениях, вносимыми Банком в Правила, Условия и/или Тарифы. Банк не несет ответственности за

возможные убытки Клиента/Держателя, причиненные неосведомленностью Клиента/Держателя в случае, если Банк надлежащим образом выполнил свои обязательства по направлению уведомления Клиенту/Держателю о планируемых изменениях и дополнениях или новых редакций Правил, Условий и/или Тарифов.

- 10.1.3. В случае несогласия Клиента с изменениями (дополнениями), внесенными в Правила, Условия и/или Тарифы, Клиент имеет право отказаться от Правил, Условий и/или Тарифов (расторгнуть Договор) в порядке, предусмотренном п. 9.3 настоящих Правил.
- 10.1.4. Клиент вправе согласиться (акцептовать) с предложенными изменениями (дополнениями) в Правила, Условия и/или Тарифы, либо новой редакцией Правил, Условий и/или Тарифов любым из следующих способов:
- путем направления Банку в свободной форме письменного подтверждения/согласия, на вносимые изменения дополнения, либо новую редакцию Правил по почте России или при личном посещении Банка;
 - путем совершения операций по Счету БК/БК после истечения 15 (Пятнадцати) календарных дней, с момента размещения Банком информации в соответствии с п. 10.1. настоящих Правил;
 - не предоставлением в Банк заявления о расторжении Договора Счета БК и закрытия БК, по форме Банка, в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней, с момента размещения Банком информации в соответствии с п. 10.1. настоящих Правил.
- 10.1.5. Договор считается измененным с согласия Клиента по истечении 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты направления Банком уведомления, согласно п. 10.1. настоящих Правил, но не ранее даты вступления в силу и/или введения в действие изменений и дополнений и/или новой редакции Правил, Условий и/или Тарифов, при условии, что в течение этого срока Банк не получит от Клиента заявления в соответствии с п. 9.3 настоящих Правил.
- 10.2. Любые изменения и дополнения и/или новые редакции Правил, Условий и/или Тарифов с момента их вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, Условиям и Тарифам, в том числе присоединившихся к Правилам, Условиям и Тарифам ранее даты вступления изменений в силу.

11. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 11.1. Банк обрабатывает предоставленные Держателем персональные данные в целях исполнения и сопровождения Договора, а также в целях выполнения требования законодательства Российской Федерации после исполнения всех обязательств по Договору.
- 11.2. Срок обработки персональных данных: с момента заключения Договора и не менее 5 (Пяти) лет со дня расторжения Договора с Клиентом.
- 11.3. Перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться Банком в процессе их обработки, общее описание способов обработки персональных данных: любые действия (операции) или совокупность действий (операций), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 12.1. Если Клиент принимает решение о перевыпуске БК, то при этом он автоматически присоединяется к редакции Правил и Тарифов, действующих на дату предоставления в Банк заявления на перевыпуск БК.
- 12.2. Банк гарантирует тайну Счета БК, операций по нему и сведений о Клиенте в соответствии с законодательством Российской Федерации; предоставляет информацию и справки о Клиенте, состоянии Счета БК, операциях по Счету БК только в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- 12.3. Банк обязуется обеспечивать защиту персональных данных Клиента в течение всего срока их обработки в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- 12.4. В случае противоречия какого-либо пункта настоящего Правил действующему законодательству РФ, такой пункт Правил считается утратившим силу со дня введения в действие соответствующего нормативно-правового акта.
- 12.5. В случае изменения и (или) дополнения информации, в части реквизитов Банка: БИК, корреспондентского счета, номеров факса, адреса местонахождения и любых иных реквизитов, указанных в разделе 14 настоящих Правил, такие изменения должны быть доведены до сведения Клиента не менее чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты введения их в действие, любым из следующих способов:
- размещением информации об изменениях в соответствии с п. 10.1. настоящих Правил;
 - в электронном виде, направленным Клиенту посредством системы ДБО, e-mail либо факсом;
 - посредством отправки СМС/PUSH-уведомлений;
 - заказным письмом (далее – Уведомление), направленным Клиенту через Почту России по адресу, указанному в соответствующем заявлении по форме Банка.
- 12.6. Стороны пришли к соглашению, что обязанность Банка в соответствии с п.12.5. настоящих Правил по информированию Клиента об изменениях исполнена, с момента:
- истечения 5 (Пяти) календарных дней после факта размещения информации об изменениях в соответствии с п. 10.1. настоящих Правил;
 - на следующий календарный день, с момента направления Клиенту сообщения в электронном виде посредством системы ДБО, e-mail, факсом либо СМС/PUSH-уведомления;
 - с даты, указанной на квитанции Почты России об Уведомлении или даты, указанной на сайте Почты России в разделе «Отслеживание почтовых отправлений», а в случае отсутствия указанной информации – в течение 7 (Семи) календарных дней, с даты направления Уведомления.
- 12.7. Банк не несет ответственности за недоступность номера Мобильного телефона, на который Клиенту отправлены СМС/PUSH-уведомления, неверно указанный адрес электронной почты, в том числе за сбои в работе операторов связи и их провайдеров, сетей связи и Почты России, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом направленных сообщений/уведомлений, Уведомлений.
- 12.8. Любой документ, направленный Банком в адрес Клиента в соответствии с п.10.1. настоящих Правил будет являться приложением и неотъемлемой частью Договора.
- 12.9. Клиент имеет право завещать денежные средства на Счете БК в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 12.10. В случае, если какое-либо из положений настоящего Правил является или становится незаконным, недействительным или не пользующимся судебной защитой, это не затрагивает действительность остальных положений Правил.
- 12.11. Клиент уведомлен и согласен с тем, что в случаях, когда при проведении банковских операций по Счету БК он действует в пользу третьего лица (в частности, в качестве агента, комиссионера, поверенного, доверительного управляющего), ему следует при представлении в Банк документов, являющихся основанием для совершения первой операции по сделке, не связанной с осуществлением предпринимательской деятельности и заключенной во исполнение соответствующего договора (в том числе агентского договора, договоров поручения, комиссии, доверительного управления), одновременно предоставлять в Банк сведения о выгодоприобретателе, то есть о лице, которое, не являясь непосредственным участником сделки (финансовой операции), получает выгоду от ее проведения (в частности, о принципале, комитенте, доверителе, учредителе управления), по форме, установленной Банком.
- 12.12. Обязанность Банка по информированию Клиента о Блокировке БК считается исполненной:

- в день направления Банком Клиенту СМС/PUSH –уведомления;
- в день направления Банком Клиенту сообщения в электронном виде посредством системы ДБО (при наличии заключенного Договора ДБО);
- в день устного информирования Клиента по номеру мобильного телефона.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 13.1. При нарушении условий настоящих Правил Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 13.2. Стороны согласны признавать данные электронных Авторизаций, электронных реестров платежей (ЭРП) по Операциям с использованием БК или Реквизитов БК, а также иные документы, полученные из ПС МИР в бумажном или электронном виде, в качестве доказательств для разрешения споров.
- 13.3. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящих Правил, подлежат рассмотрению в суде в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.
- 13.4. Убытки, причиненные одной из Сторон вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по Договору и настоящим Правилам, подлежат безусловному возмещению другой Стороне согласно действующему законодательству РФ, правилам ПС МИР.
- 13.5. Банк несет ответственность за сохранение в тайне сведений о Держателе и совершенных им операциях по БК.
- 13.6. Банк не несет ответственность за какие-либо неудобства и убытки, причиненные Держателю третьей стороной, в части отказа в обслуживании или технического сбоя при обслуживании в Банке, ТСП, ПВН или банкомате по причинам, не зависящим от Банка.
- 13.7. Банк не несет ответственность за ситуации, находящиеся вне зоны его контроля, и в случае отказа третьего лица принять БК к оплате и иных операций с ее использованием.
- 13.8. Клиент несет ответственность за все операции, совершенные с использованием всех БК, выпущенных к его Счету БК, в соответствии с настоящими Правилами и правилами ПС МИР.
- 13.9. Клиенту известно, что сеть интернет является незащищенным каналом связи. Риск наступления негативных последствий, связанных с возможным нарушением конфиденциальности данных банковской карты в результате их передачи Клиентом в сети интернет в рамках осуществления платежей или покупок, получение третьими лицами данных банковской карты через сеть интернет и дальнейшее несанкционированное использование данных банковской карты несёт Клиент.
- 13.10. Вне зависимости от факта утери/кражи БК и времени получения Банком информации об этом, Клиент несет ответственность за все операции с БК, совершенные с использованием ПИН-кода или Кода безопасности (в том числе с применением MirAccept).
- 13.11. Банк не несет ответственности за несанкционированный доступ сторонних лиц к информации, передаваемой по электронным каналам связи, если такая передача осуществляется по требованию Владельца счета.
- 13.12. При совершении операций оплаты товаров (работ, услуг) с использованием Реквизитов БК в сети Интернет необходимо убедиться, что:
- в адресной строке выбранного сайта, указан точный web-адрес организации ТСП (не допускается никаких отличий в написании web-адреса, вплоть до каждого знака);
 - в адресной строке браузера web-адрес начинается с символов https:// (не http://);
 - в окне браузера имеется символ «закрытый замок».
- При несоблюдении любого из указанных условий необходимо отказаться от проведения операции оплаты с использованием Реквизитов БК. В противном случае Банк не несет ответственности за убытки, понесенные Клиентом вследствие нарушения указанных условий осуществления операций оплаты товаров (работ, услуг) в сети Интернет с использованием Реквизитов БК.

Также Клиент несёт риск несанкционированного списания средств в случае осуществления платежей или покупок в сети интернет с использованием Реквизитов БК, без использования ТСП услуги 3D-Secure.

- 13.13. Клиент/Держатель несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в Банк.
- 13.14. Банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Клиенту в случае, если прекращение полномочий лиц, утративших право распоряжаться Счетом БК /Дополнительной БК, не было своевременно документально подтверждено Клиентом.
- 13.15. Банк не несет ответственности за ошибочное перечисление сумм, связанное с неправильным указанием Клиентом в платежных документах реквизитов получателя денежных средств.
- 13.16. Банк не несет ответственности за комиссии и дополнительные платежи, взимаемые другими кредитными организациями, финансовыми учреждениями и иными участниками расчетов ПС МИР за проведение Операций с использованием БК и/или Реквизитов БК.
- 13.17. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, произошедшее вследствие обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и объективно препятствующих полному или частичному выполнению Стороны своих обязательств по Договору. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся в том числе, но не исключительно: сбои, неисправности и отказы оборудования, программного обеспечения, систем связи, энергоснабжения и других систем жизнеобеспечения, контроль над которыми не осуществляют Стороны, войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, ураган и др.) пожары, аварии, акты террора, диверсий и саботажа, массовые беспорядки, насильственная смена политического режима, другие политические осложнения, как в Российской Федерации, так и в иных государствах, внесение изменений в законодательство Российской Федерации и (или) иных государств, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих надлежащему выполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору, недружественные действия иностранных государств и международных организаций, связанные с введением запретов и ограничительных мер в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации и российских юридических лиц, в результате которых, надлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по Договору оказалось невозможным, а также иные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от волеизъявления сторон. Стороны незамедлительно уведомляют друг друга о наступления вышеуказанных обстоятельств путем направления сообщения почтовыми сервисами по адресу местонахождения Стороны либо путем информирования любым из нижеперечисленных способов: размещение информации на Сайте; размещение информации в местах обслуживания клиентов; направление информации Клиенту посредством услуги «СМС–информирование» при условии ее подключения к БК.
- 13.18. Банк не несет ответственность, если валютные ограничения страны пребывания Держателя, а также установление лимитов на суммы получения наличных денежных средств в банкоматах, могут, либо в какой-либо степени затронули интересы Клиента.
- 13.19. Банк не несет ответственности за незаконное и/или несанкционированное совершение каких-либо операций с использованием БК в случаях, предусмотренных настоящими Правилами и действующим законодательством Российской Федерации.

14. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ БАНКА

Полное наименование банка: Коммерческий Банк «АРЕСБАНК» общество с ограниченной ответственностью.

Сокращенное наименование банка: ООО КБ «АРЕСБАНК».

Адрес: 123112, Российская Федерация, г. Москва, ул. Тестовская, д.10.

ИНН 7718104217, **БИК** 044525229, **ОГРН** 1027739554930.

Корреспондентский счет №30101810845250000229 в ГУ Банка России по ЦФО
Тел./факс: +7 (495) 795-32-88
E-mail info@aresbank.ru
Сайт: <https://www.aresbank.ru>

Полное наименование филиала банка: Филиал "Тульский" Коммерческого Банка "АРЕСБАНК" общества с ограниченной ответственностью
Сокращенное наименование филиала банка: Филиал "Тульский" ООО КБ "АРЕСБАНК"
Адрес: 300000, Российская Федерация, г. Тула, ул. Оборонная, 25
ИНН 7718104217, **БИК** 047003792 **КПП** 710702001, **ОКПО** 52525350
Корреспондентский счет №30101810300000000792 в ОТДЕЛЕНИИ ТУЛА, **БИК** 047003001
Тел./факс: +7 (4872) 33-81-02, +7 (4872) 36-33-72/+7 (4872) 33-81-02 (доб.102), +7 (4872) 36-33-72
E-mail: secretar@tula.aresbank.ru
Сайт: <https://tl.aresbank.ru>

**Контактные телефоны
круглосуточной службы поддержки Держателей банковских карт
ООО КБ «АРЕСБАНК»**

8-800-200-45-75 круглосуточно (действует на территории РФ, звонок на данный номер предоставляется бесплатно).

+7-383-363-11-58 круглосуточно (действует на территории РФ и за ее пределами, звонок на данный номер тарифицируется соответствующим оператором, предоставляющим услуги связи).